ALLIANCE One

వ్యాపార నిర్వహణ నియమావళి

Corporate Compliance Office

+1 919 379 4118

Compliance@pyxus.com

Pyxus International, Inc.
6001 Hospitality Court
Suite 100
Post Office Box 2009
Morrisville, NC 27560
United States of America
www.pyxus.com

Version 3.2
Revised August 11, 2016
Updated August 8, 2024

టోల్ – ఫ్రీ కంప్లయన్స్ హెల్ప్‌లైన్*

ఇండియా

022 5097 2755

www.pyxus.ethicspoint.com

**కంప్లయన్స్ హెల్ప్‌లైన్ ఒక స్వతంత్ర మూడవ పార్టీ ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది.*

సమగ్రతా ప్రకటన

అలయెన్స్ వన్ ఇంటర్నేషనల్, ఇంక్("AOI" లేదా "కంపెనీ") 21 వ శతాబ్దపు వ్యాపార సవాళ్లను ఎదుర్కోవడం కోసం ఏర్పాటు చేయడం జరిగింది మరియు అన్ని రంగాలలో ఈ సవాళ్ళను విజయవంతంగా ఎదుర్కోవడానికి మేం అంకితత్వంతో ఉన్నాము. అన్నింటికంటే ముఖ్యమైనది మన వ్యాపారాన్ని పూర్తి సమగ్రతతో నిర్వహించడం.

ఎన్నో ఏళ్లుగా, ఎంతో మంది వ్యక్తుల ద్వారా నిర్మితమై, ప్రపంచవ్యాప్తంగా ప్రకటితమైన మన గౌరవం, నిజాయితీ మరియు సత్ప్రవర్తన కలిగిన మన నిర్వహణ, మనం చేయబోయే ప్రతీ కార్యక్రమం ద్వారా పరీక్షింపబడి మరియు రుజువు చేయబడతాయి. ఇప్పుడు మనం ఇంతకు ముందు కంటే మరింత విశ్వవ్యాప్తంగా, క్రియాశీలకంగా మరియు కష్టమర్ ఆధారంగా తయారయ్యాము. కానీ మన పోటీని విజయవంతంగా ఎదుర్కొని మరియు కష్టమర్‌ను సంతృప్తి పరచడానికి చేసే ప్రయత్నాలలో న్యాయమైన మరియు నైతిక మార్గాలను పాటించడంలో మన అంకితభావం దగ్గరే మొదలై అక్కడే ముగుస్తుంది మరియు ఒక విశ్వవ్యాప్తమైన కంపెనీగా మనం కొన్ని విశ్వజనీన నియమాలను నెలకొల్పి వాటిని తప్పక పాటించాల్సి ఉంటుంది.

మన యొక్క వ్యాపార నిర్వహణ నియమాలు ("CBC" లేదా "కోడ్") అనేది మన న్యాయబద్ధమైన మరియు నైతికపూర్వకమైన ప్రవర్తనకు మార్గదర్శి. ఇది ప్రతీ ఉద్యోగి నుంచి కంపెనీ ఆశిస్తున్న చట్టబద్ధమైన నైతిక ప్రవర్తన ఏదో స్పష్టంగా నిర్వచించడం జరుగుతుంది - ఇది ఒక బాధ్యత, ఇంకా చెప్పాలంటే ఉద్యోగ నిర్వహణకు ఒక షరతులాంటిది. AOI డైరెక్టర్లు, అధికారులు, ఉద్యోగులు మరియు ఏజెంట్లు కంపెనీ యొక్క వ్యాపారాన్ని అత్యున్నత వృత్తిపరమైన నైతిక ప్రమాణాలతో, ఆర్థిక సమగ్రత మరియు చట్టబద్ధంగా నిర్వహించాలి.

మనలో చాలామందికి సమయం చాలా విలువైనది మరియు తీరిక లేకుండా ఉంటాము, కానీ మనం కాస్త సమయం తీరిక చేసుకొని ఈ మెటీరియల్‌లో ఉన్న నాణ్యతా ప్రమాణాలను మీ వ్యాపారంలో పాటించినప్పుడే CBC సమర్థవంతంగా మారుతుంది. CBC లోని అంశాలు ఏమైనా అస్పష్టంగా ఉన్నా లేదా మీరు ఉన్న పరిస్థితులలో ఏమైనా ఇబ్బందులు ఎదుర్కొంటున్నా, మీ యొక్క సమస్యలను నేరుగా మీ సూపర్‌వైజర్, మానవ వనరుల ప్రతినిధి, కార్పోరేట్ కంప్లయెన్స్ డైరెక్టర్ కార్పోరేట్ కంప్లయెన్స్ డైరెక్టర్‌లతో చర్చించవచ్చు. మీరు ప్రపంచంలోని ఏ ప్రాంతం నుంచైనా టోల్ ఫ్రీ నెంబర్ ద్వారా కానీ లేదా వెబ్‌సైట్ ద్వారా కానీ అలయెన్స్ వన్ యొక్క కంప్లయెన్స్ హెల్ప్‌లైన్ సంప్రదించవచ్చును.

మన నైతిక వ్యాపార ప్రవర్తన మరియు కంప్లయెన్స్ శిక్షణ క్రింది స్థాయి విజయానికి తోడ్పడలేవనే భావన తప్పు. ఒకవేళ AOI, ప్రపంచవ్యాప్తంగా ఉన్న దాని యొక్క డైరెక్టర్ల, అధికారుల, ఉద్యోగుల మరియు ఏజెంట్ల యొక్క ప్రవర్తన వలన ఈ మార్గదర్శకాలలో ఉన్న ప్రమాణాలను సాధించలేకపోయినా లేదా అధిగమించడంలో విఫలమైనా, ఆ వైఫల్యం కంపెనీని ఆర్థికంగా దెబ్బతీసి, వ్యక్తులకు హానీ చేయడమేకాక మొత్తంగా AOI యొక్క అత్యంత విలువైన సంపద అయిన దాని ప్రతిష్ఠను దెబ్బతీస్తుంది. అత్యంత విలువైన ఈ కార్పోరేట్ సంపదను నిర్వహించడం అనేది మన విజయాలను కొనసాగించడానికి అతి ముఖ్యమైనది మరియు మనందరమూ పంచుకోవాల్సిన సమష్టి బాధ్యత.

మన భవిష్యత్తు అనుమానం లేకుండా మరింత పోటీ కలిగిన వాతావరణాన్ని తీసుకువస్తుంది మరియు మనం తప్పనిసరిగా దాని యొక్క సవాళ్లను ఎదుర్కోవడానికి సిద్ధంగా ఉండాలి; కాకపోతే మనం మన వ్యాపారానికి మూల స్థంభం లాంటి నైతిక ప్రవర్తనా ప్రమాణాల స్థాయి తగ్గకుండా వ్యాపార నిర్వహణకు సిద్ధంగా ఉండాలి.

విషయ సూచిక

పరిచయం

మన పాలసీ గురించి 1

ఏ చట్టం వర్తిస్తుంది....... 2

అలయెన్స్ వన్ ఇంటర్నేషనల్ మరియు మీరు 2

నాన్-రీటైలేషన్....... 3

కంప్లయన్స్ హెల్ప్‌లైన్....... 3

మన కంపెనీతో పనిచేయడం

పాలసీలు

వ్యక్తిగత ఏకాంతం 4

ప్రయోజనాల వైరుధ్యం....... 5

సెక్యూరిటీల ట్రేడింగ్....... 5

కార్పోరేట్ అవకాశాలు 7

లంచం మరియు అవినీతి 7

ప్రభుత్వ అధికారులకు బహుమతులు, రవాణా మరియు వినోదాల కొరకు చెల్లింపులు 11

రాజకీయ కార్యకలాపం మరియు చందాలు....... 13

ప్రైవేట్ కస్టమర్లు మరియు సప్లయర్లకు బహుమతులను అందజేయడం/స్వీకరించడం....... 13

స్వచ్ఛంద విరాళాలు మరియు కార్పోరేట్ ప్రాయోజితాలు 14

బయటి సంస్థల ఏజెంట్స్ వాడకం....... 14

బయట ఉద్యోగం, వ్యాపార ఆసక్తులు మరియు పెట్టుబడులు....... 15

సాఫ్ట్‌వేర్ ఉపయోగం....... 15

గోప్యత 15

ఆర్థిక నివేదికలలో ఖచ్చితత్వం.....16
ప్రజలకు సమాచారం.....17
పరిహారం మరియు ప్రయోజనాలు.....17
వివక్షత లేకపోవడం, సమాన అవకాశాలు, మరియు వేధింపులు లేకపోవడం.....17
తప్పుడు చర్యలపై పరిశోధనా సహకారం.....18
రికార్డుల నిర్వహణ.....19

మన వాతావరణంలో పనిచేయడం

మాదక ద్రవ్యాలు లేని పనిప్రదేశం.....19
ఆరోగ్యం మరియు భద్రత.....19
బాలకార్మికులు, కట్టుబానిసత్వం మరియు ఇతర మానవ హక్కులు.....20
పర్యావరణ నిబంధనలు.....20

మార్కెట్ ప్రదేశంలో పనిచేయడం

బహిష్కార వ్యతిరేకం.....21
మోసానికి సంబంధించి ఫెడరల్ క్రిమినల్ చట్టాలు.....21
పౌరుని బాధ్యత.....21
అక్రమ ద్రవ్య చెలామణి.....21
నమ్మకద్రోహం మరియు సక్రమపోటీ.....22
వ్యాపార మంజూరులు.....25
షిప్పింగ్ చట్టాలు & కస్టమ్స్.....25

ముగింపు & సంగ్రహణ

మన పాలసీ క్లుప్తంగా.....26

మన విధానం గురించి

AOI వద్ద మన కీలక విలువలలో ఒకటి సమగ్రత పట్ల అంకితభావం. మనం వ్యాపారం ఎలా చేస్తాం, ఇతరులతో ఎలా వ్యవహరిస్తాం అనేదే ఇతర ప్రపంచానికి కంపెనీని గురించి తెలియజేస్తుంది. మన షేర్‌హోల్డర్స్, కస్టమర్లు మరియు సప్లయర్లకు మరియు ప్రపంచవ్యాప్తంగా ఉన్న మన ఉద్యోగులందరికీ మనం నివసించే సమూహాలలో మరియు పనిచేసే ప్రాంతాలలో AOI వారి సిబ్బంది యొక్క సమగ్రత మరియు అత్యున్నత ప్రమాణాలతో కూడిన వ్యాపార ప్రవర్తనకు మారుపేరుగా ఉందని తెలియడం చాలా ముఖ్యం.

నైతిక ప్రవర్తన అంటే చట్టాలను పాటించడం కంటే ఎక్కువేకావచ్చు. కానీ అది చట్టాలతోనే మొదలవుతుంది-- మీ ప్రాంతానికి చెందిన చట్టాలను గురించి తగినంత విజ్ఞానాన్ని సమకూర్చుకోవడం అనేది మీకున్న ఒక బృహత్తర బాధ్యత మరియు మీ ప్రత్యేక విధులు మరియు బాధ్యతలలో ఈ ప్రవర్తనను గుర్తించడం మరియు న్యాయపరమైన మరియు నైతిక ప్రశ్నలు ఉత్పన్నమైన పక్షంలో న్యాయ సలహా కోరడం ఉంటాయి. మన అత్యున్నత నైతిక ప్రవర్తనకు కట్టుబడి ఉండడానికి కావల్సిన ప్రయత్నాలు చేయడం యాజమాన్యం యొక్క బాధ్యత. ఇందుకోసం CBC కి అవసరమైన అంశాలను స్పష్టంగా పేర్కొనడం మరియు తద్వారా వ్యక్తులందరికీ సమానంగా వర్తింపజేయడం ద్వారా సహాయం అందించడానికి ప్రయత్నం చేయాలి.

CBC యొక్క ఉద్దేశం ఏమిటంటే కంపెనీ యొక్క సాధారణ విధానాలను సమగ్రంగా చెప్పడం మరియు ఇబ్బంది గల ప్రదేశాలలో సరైన ప్రవర్తన ఉండేలా మార్గదర్శకం కల్పించడం మీ యొక్క వృత్తిపరమైన మరియు వ్యక్తిగత ప్రవర్తనకు సంబంధించి కంపెనీ యొక్క సాధారణ ఆకాంక్షలను గురించి వివరిస్తుంది. అంగీకారయోగ్యం కాని లేదా అక్రమమైన ప్రతీ ప్రవర్తననూ CBC వివరించబోదు. ఎందుకంటే ఇక్కడ చర్చించని ఒక ప్రత్యేక ప్రవర్తనకు అర్థం అది అంగీకార యోగ్యం అనీ మరియు/లేదా చట్టబద్ధమనీ అర్థం కాదు. కంపెనీ ద్వారా ప్రతీ డైరెక్టర్, అధికారి, ఉద్యోగి, ప్రపంచవ్యాప్తంగా ఉన్న ప్రతీ ఏజెంటు అర్థం చేసుకోవడానికి ఒక మంచి ప్రయత్నం చేయడం మరియు AOI విధానాలను మరియు వర్తించే చట్టాలను మనసావాచా పాటించాలని ఆశించబడుతుంది.

మీరు ఎదుర్కొనే ప్రతీ పరిస్థితినీ పరిష్కరించడం అసాధ్యం. చివరగా, మనం అంకితభావంతో సరైన మార్గంలో మన వ్యాపారాన్ని నిర్వహించుకోవడానికి ఒకరికి ఒకరు సహాయం చేసుకోవాలి మరియు సరైన ప్రవర్తన ఏదో అనే సందిగ్ధతలో ఉన్నప్పుడు మన సహచర సిబ్బంది మరియు కౌన్సిల్ సలహాలను స్వీకరించాలి. కొన్ని పరిస్థితులలో సందర్భం మరింత సంక్లిష్టంగా ఉండి అదనపు మార్గదర్శకం అవసరం కావచ్చు. బో కార్పొరేట్ కంప్లయెన్స్ డైరెక్టర్ ("CCD") లను ఈ సలహా కోసం నియమించారు. CBC లో పరిష్కరించలేని ఒక సమస్య ఉత్పన్నమైనపుడు వెంటనే అతడు/ఆమె వారి సూపర్‌వైజర్‌కు, అలయెన్స్ వన్ కంప్లయెన్స్ హెల్ప్‌లైన్ (ఈ మ్యాన్యువల్‌లోని "కంప్లయెన్స్ హెల్ప్‌లైన్" చూడండి) లేదా CCD కు తెలియజేయడం ప్రతి ఒక్కరి యొక్క బాధ్యత.

CBC అనేది AOI ద్వారా ఏర్పాటు చేయబడిన ఒక కంప్లయన్స్ ప్రోగ్రాం. అది CCD మరియు CCM ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది. అయినప్పటికి కార్పొరేట్ డిపార్టుమెంట్ సాధారణంగా ఇతర డిపార్టుమెంట్లు అనగా ఆర్థిక, న్యాయ, మానవ వనరులు మరియు కార్పొరేట్ ఆడిట్ మరియు సర్వీసులతో మమేకమై సాధ్యమైన సందేహాలు నివృత్తి చేస్తూ విధులను నిర్వహిస్తుంది.

దయచేసి ఈ CBC ని ఒక సౌకర్యవంతమైన ప్రదేశంలో ఉంచుకోండి అందువల్ల దానిని భవిష్యత్తులో రెఫర్ చేయవచ్చు అదనపు కాపీలను సులభంగా AOI యొక్క వెబ్‌సైట్ (www.aointl.com) నుంచి లేదా AOI ఇంట్రానెట్ నుంచి పొందవచ్చు.

ఏ చట్టం వర్తిస్తుంది?

AOI ప్రపంచవ్యాప్తంగా చాలా దేశాలలో వ్యాపారాలను నిర్వహిస్తుంది మరియు మా ఉద్యోగులు వివిధ దేశాల యొక్క పౌరులు. ఇంకా, కంపెనీ యొక్క ప్రధాన వ్యాపారం అంతర్జాతీయ వాణిజ్యంలో వివిధ ఉత్పత్తులను రవాణా చేయడం. తత్ఫలితంగా, మా కార్యకలాపాలు చాలా దేశాలు, ప్రావిన్సులు, రాష్ట్రాలు మరియు మున్సిపాలిటీల చట్టాలను పాటించాలి.

AOI అమెరికాలో ఏర్పాటు చేయబడింది కాబట్టి, తరచుగా అమెరికా సంయుక్త రాష్ట్రాల యొక్క చట్టాలను ప్రపంచవ్యాప్తంగా మేము నిర్వహించే వ్యాపారాలకు మరియు మా ఉద్యోగుల యొక్క వ్యాపార కార్యకలాపాలకు వారు ఏ దేశంలో నివసిస్తున్నా లేదా పని చేస్తున్నా సరే వర్తింపజేయడం జరుగుతుంది. అదే విధంగా, ఇతర దేశాలు కూడా వారి స్వంత చట్టాలను వారి స్వంత పౌరుల కోసం మరియు సంస్థల కోసం వారి దేశాల సరిహద్దులను దాటి, ***AOI*** యొక్క అనుబంధ సంస్థల లాంటి వాటికోసం వర్తింపజేయాలనుకోవచ్చు, అందువలన, వివిధ దేశాల యొక్క చట్టాలు రకరకాలుగా విభిన్నంగా ఉండవచ్చు, మరియు ఒక్కోసారి రెండు మరియు ఎక్కువ దేశాల యొక్క వర్తించే చట్టాల మధ్య వైరుధ్యాలు ఏర్పడవచ్చు. మీరు అలాంటి వైరుధ్య పరిస్థితిని ఎదుర్కొనేటట్లయితే, కంపెనీ యొక్క న్యాయ నిపుణులను సంప్రదించి ఈ వైరుధ్యాన్ని సరైన రీతిలో పరిష్కరించడం చాలా ముఖ్యం.

అలయన్స్ వన్ ఇంటర్నేషనల్ మరియు మీరు

సంబంధించి ఎంక్వయిరీ చేయడానికి లేదా వర్తించే చట్టాలను గురించి వివరణలను కోరడానికి లేదా వ్యాపార నిర్వహణకు సంబంధించి సమస్యలను పరిష్కరించుకోవడానికి, మీరు మీ యొక్క తర్వాతి అధికారితో లేదా నేరుగా CCD తో మాట్లాడాలని కోరుకోవచ్చు. ఏ ఉద్యోగి, అధికారి డైరెక్టర్, లేదా ఏజెంటు CCD లేదా DCCలను సంప్రదించడానికి ప్రోత్సహించబడతారు మరియు అనుమతించబడతారు ఇందుకోసం వారి అధికారుల మరియు పర్యవేక్షకుల నుంచి ఎటువంటి అనుమతులూ అవసరం లేదు.

స్థానిక కంప్లయెన్స్ మేనేజర్ స్థానిక ఉద్యోగ సమస్యలకు సంబంధించిన సందేహాలను మరియు ఇతర సంబందిత అంశాలను పరిష్కరిస్తారు; అంతేకాకుండా కంపెనీ వనరులను ఏ విధంగా ఉపయోగించాలో అనువదింపబడిన కంప్లయన్స్ మెటీరియల్‌కు సంబంధించిన అంశాలను ఎలా వర్తింపచేయాలో తెలియచేస్తారు.

కార్పోరేట్ కంప్లయెన్స్ డైరెక్టర్
అలయన్స్ వన్ ఇంటర్నేషనల్, ఇంక్.
ఫోన్: +1 919-379-4300
ఇమెయిల్: compliance@aointl.com

ఉద్యోగులు, అధికారులు, డైరెక్టర్లు మరియు ఏజంట్లు చట్టం అతిక్రమణకు సంబందించిన రిపోర్ట్స్ అందచేయాలి లేక AOI CBC గురించి అవగాహన కలిగించాలి.

?

మీకు తెలుసా?

స్థానిక ఉద్యోగి స్థానికంగా కంప్లయన్స్ సంబంధించి ఏర్పడే ఆందోళనలు మరియు సమస్యలను పరిష్కరించి కంప్లయన్స్ వనరులను

నాన్-రీటైలేషన్

AOI ఒక నాన్-రిటాలియేషన్ పాలసీ అందులో మీరు రిటైల్డ్ ఏజంటుగా ఏర్పడిన సంబంధిత అంశాల నుండి విశ్వాసంతో మిమ్మల్ని కాపాడగలుగుతుంది.

కంప్లయన్స్ హెల్ప్‌లైన్

మీరు మంచి విశ్వాసంతో వ్యవహరిస్తున్నంత కాలం, మీరు ఎలాంటి ప్రశ్నలనైనా లేవనెత్తడం లేదా ఎటువంటి భయం లేకుండా న్యాయపరమైన మరియు నైతికత అంశాలకు సంబంధించి మీ ఇబ్బందులను తెలపడం చేయవచ్చని మీరు తెలుసుకోవాలని కంపెనీ భావిస్తోంది. ఇందుకుగాను మీరు తూలనాడటం లేదా ఉద్యోగాన్ని కోల్పోవడం గానీ జరగదు. “మంచి ఉద్దేశం” అంటే మీరు కరెక్టే అని కాకపోవచ్చు కాకపోతే మీరు నిజం చెబుతున్నారనీ మరియు అది మీరు అర్థం చేసుకున్నారనీ అర్థం. మీరు చట్టాన్ని అతిక్రమించడానికిగాను మీపై వత్తిడి తెచ్చారని లేదా ప్రోత్సహించబడుతున్నారనీ మీరు భావిస్తే, లేదా ఏ విషయమైనా చట్టం యొక్క అతిక్రమణ అని మీరు భావించినా, దాన్ని తక్షణమే కంపెనీ యొక్క దృష్టికి తప్పనిసరిగా తేవాలి. మంచి ఉద్దేశ్యంతో ఏమైనా CBC యొక్క అతిక్రమణలను తమ దృష్టికి తెచ్చిన వారికి వ్యతిరేకంగా ఏ డైరెక్టర్, అధికారి, ఉద్యోగి, లేదా ఏజెంట్ వ్యవహరించినా లేక తీవ్రమైన చర్యలు తీసుకున్నా అది CBC యొక్క అతిక్రమణగా భావించబడుతుంది. ఏదైనా సమస్యను నివేదించిన వారికి వ్యతిరేకంగా వ్యవహరించిన డైరెక్టర్లు, అధికారులు, ఉద్యోగులు లేదా ఏజెంట్లు క్రమశిక్షణా చర్యలకు గురికాబడతారు, ఇవి ఉద్యోగం నుంచి తొలగించడం కూడా ఉండవచ్చు.

అదనంగా, మరియు మీరు కోరుకుంటే, అనామకులుగా, మీ యొక్క ప్రశ్నలను లేదా ఇబ్బందులను అలయెన్స్ వన్ కంప్లయెన్స్ హెల్ప్‌లైన్ మార్గం ద్వారా తెలియజేయవచ్చు. ప్రశ్నించే రీతిలో ఉన్న అకౌంటింగ్, అంతర్గత అకౌంటింగ్ కంట్రోల్స్, మరియు ఆడిటింగ్ అంశాలకు సంబంధించి అలయెన్స్ వన్ వ్యాపార నియమావళిలో ఉన్న అంశాల గురించి మీ ప్రశ్నలు లేవనెత్తడానికి, ఇబ్బందులను తెలియజేయడానికి లేదా అంశాలను స్పష్టపరచుకోవడానికి రోజుకు 24 గంటలు, వారానికి ఏడు రోజులు అందుబాటులో ఉన్న ఒక సులభమైన మార్గం.

మిమ్మల్ని అమలుకు సంబంధించిన అంశాలను కంపెనీ దృష్టికి తేవడానికి ప్రోత్సహిస్తారు మరియు ఇది మీరు మీ పేరు తెలపకుండానే తెలియజేయవచ్చు. మిమ్మల్ని గుర్తించడానికి లేదా మీరు ఏ నెంబర్ నుంచి కాల్ చేశారో తెలుసుకోవడానికి ఎటువంటి రికార్డులు గానీ లేదా సాధనాలు గానీ ఉండవు. ఎప్పుడయితే మీరు కంప్లయెన్స్ హెల్ప్‌లైన్ కాల్ చేసినపుడు, మీరు చార్లెట్, NC లోని గ్లోబల్ కంప్లయెన్స్ సర్వీసెస్‌కు కనెక్ట్ అవుతారు అక్కడ మీ యొక్క కాల్‌ను ఒక కమ్యూనికేషన్స్ స్పెషలిస్టులు నిర్వహిస్తారు.

కమ్యూనికేషన్స్ స్పెషలిస్టులు మిమ్మల్ని పలకరించి ఆమె/అతను మీకు ఎలా సహాయం చేయగలరో అడుగుతారు. మీ కాల్‌కు కారణం చెప్పిన తర్వాత, కమ్యూనికేషన్స్ స్పెషలిస్టుల ద్వారా మీ కాల్ యొక్క ఉద్దేశానికి సంబంధించిన పూర్తి సమాచారాన్ని సేకరిస్తారు. మీకు ఒక కేస్ నెంబర్ ఇవ్వబడుతుంది మరియు అంగీకారయోగ్యమైన తిరిగి కాల్ చేసే తేదీ ఇవ్వబడుతుంది.

గ్లోబల్ కంప్లయెన్స్ సర్వీసెస్ ద్వారా ఒక నివేదిక తయారు చేయబడుతుంది మరియు అది అలయెన్స్ వన్ కంప్లయెన్స్ మేనేజర్‌కు పంపుతారు (ఒక కంపెనీ ఉద్యోగి). కంప్లయెన్స్ మేనేజర్ మీ ఇబ్బందిని సమీక్షించి, మిమ్మల్ని సంప్రదిస్తారు, అవసరమైతే, తగిన పరిశోధనను ప్రారంభిస్తారు. మీ గుర్తింపు వెల్లడి కాకూడదని కోరుకున్న కేసులలో, గ్లోబల్ కంప్లయెన్స్ సర్వీసెస్ పరిశోధనల యొక్క ఫలితాలను మీరు అంగీకరించిన ఫాలో అప్ తేదీ లోపు తెలియపరుస్తుంది.
మీరు మీ ఇబ్బందులను మరియు ప్రశ్నలను లేవనెత్తడానికి **కంప్లయెన్స్ హెల్ప్‌లైన్** వినియోగించుకోవడానికి ప్రోత్సహిస్తారు. మీ యొక్క మద్దతు మరియు సహకారం లేకుండా అలయెన్స్ వన్ ఈ అత్యున్నత స్థాయి వ్యాపార ప్రవర్తనా ప్రమాణాలను సాధించలేదు.

ఇండియా కంప్లయెన్స్ హెల్ప్‌లైన్ నెంబర్‌కు చేయటానికి మొదట 000 -117 నంబరు డయల్ చేయాలి ఆ తరువాత 855-209-1581 డయల్ చేయాలి. కాల్ చేయడానికి సంబంధించిన సూచనలు మరియు సలహాలు అలయెన్స్ వన్ ఆఫీసుల వద్ద సమాచార బాక్స్‌లలో మరియు అన్ని ఫ్యాక్టరీల వద్ద ఆంగ్లము మరియు స్థానిక కంప్లయెన్స్ మేనేజర్లు లేదా మానవ వనరుల ప్రతినిధుల వద్ద స్థానిక భాషలలో లభిస్తాయి. అదనంగా, కంప్లయెన్స్ హెల్ప్‌లైన్ ఇంట్రానెట్ ద్వారా aoicompliancehelpline.alertline.com వద్ద పొందవచ్చు.

ఒక నివేదిక హెల్ప్‌లైన్ నిర్వహించే స్వతంత్ర సంస్థ ద్వారా తయారు చేయబడుతుంది, మరియు నివేదిక అలయన్స్ వన్ CCD కు పంపబడుతుంది. CCD పరిస్థితులను సమీక్షించి తగిన విచారణ ప్రారంభించటానికి వీలుంటుంది. మీరు మీ సంప్రదింపు సమాచారాన్ని అందించి ఉన్నట్లైతే అవసరమైనప్పుడు, CCD లను మీరు సంప్రదించవచ్చు. ఒకవేళ మీరు / మీ పేరు బహిర్గతం కాకూడదనుకుంటే, స్వతంత్ర మూడవ పార్టీ హెల్ప్‌లైన్ ద్వారా ఆ సమాచార ఫలితాలను క్రమ పద్ధతిలో పొందవచ్చు మరియు మీరు అంగీకరించిన తేదీన మరల తిరిగి కాల్ చేసినప్పుడు మీరు స్పందించే క్రమంలో అనుసరణ విచారణ ఫలితాలు తెలియచేయబడతాయి.

వ్యక్తిగత ఏకాంతం

?

మీకు తెలుసా?

కంప్లయన్స్ హెల్ప్‌లైన్ఒక స్వతంత్ర మూడవ పార్టీ ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది, మీరు వ్యక్తిగతంగా టెలిఫోన్ లేక ఇంటర్నెట్ మాధ్యమంగా రిపోర్టు చేయవచ్చు

మన కంపెనీ కొరకు పనిచేయడం

ఉద్యోగుల యొక్క వ్యక్తిగత ఏకాంతాన్ని తీవ్రంగా రక్షించాలి అనేది కంపెనీ యొక్క విధానం. ఇందుకోసం:

- మీరు వర్తించే అన్ని రకాల డేటా సంరక్షణ చట్టాలు, నిబంధనలు మరియు ఒప్పందాలను పాటించాల్సి ఉంది. ఉదాహరణకు యునైటెడ్ స్టేట్స్ వ్యక్తిగత ఏకాంత చట్టాలు ముఖ్యంగా వ్యక్తుల యొక్క వైద్య, ఆర్థిక, మరియు వినియోగదారుల సమాచారం మరియు పిల్లల గురించిన సమాచారాన్ని సంరక్షించాలని సూచిస్తాయి. యూరోపియన్ యూనియన్ ఏకాంత నిర్దేశకాలు వ్యక్తుల యొక్క వైద్య మరియు ఆరోగ్య సమాచారాన్ని దృఢంగా సంరక్షించడం, జాతి లేదా తెగల ఆవిర్భావ, రాజకీయ అభిప్రాయాలు, మతపరమైన లేదా తత్వశాస్త్ర నమ్మకాలు, ట్రేడ్ యూనియన్‌కు సంబంధించిన సమాచార వెల్లడిని

ఒప్పుకోవు లేదా వ్యక్తుల యొక్క లైంగిక జీవన విధానాన్ని కూడా గోప్యంగా ఉంచాలని నిర్దేశిస్తాయి.

- ఏకాంత పరిరక్షణకు సంబంధించిన చట్టాలు వివరణాత్మకమైనవి మరియు సంక్లిష్టమైనవి కాబట్టి మీరు ఏదైనా డేటాబేస్‌ను ఏర్పాటు చేయడం లేదా సవరించడం చేసే సమయంలో దీని ద్వారా కంపెనీ సమాచారాన్ని సేకరించడం, ఉపయోగించుకోవడం, లేదా ఏదైనా వ్యక్తి సమాచారాన్ని వెల్లడి చేయడం లేదా వ్యక్తి యొక్క ఆర్థిక, ఆరోగ్య లేదా వైద్య పరిస్థితి, జాతి లేదా తెగ పుట్టుక, రాజకీయ భావనలు, మతం లేదా తత్వపర విశ్వాసాల, ట్రేడ్ యూనియన్ సభ్యత్వం, లేదా లైంగిక జీవన విధానం లేదా ఏదైనా ఇతర సున్నితమైన వ్యక్తిగత సమాచారం వెల్లడికి ముందు కంపెనీ కౌన్సిల్‌ను తప్పనిసరిగా సంప్రదించాలి.

- ఒక సాధారణ నియమంగా, కంపెనీ ఎంతవరకైతే వ్యక్తుల యొక్క వ్యక్తిగత సమాచారానికి చేరుకోగలదో, ఆ సమాచారాన్ని కేవలం నిర్దిష్ట అవసరాలకు మాత్రమే, అనుమతించబడిన ప్రయోజనాల కోసం మాత్రమే వినియోగించాలనీ మరియు చట్టాల రీత్యా అవసరమైతే తప్ప న్యాయ నిపుణుల సలహా లేకుండా వెల్లడి చేయరాదని కంపెనీ విధానం. మరియు చీఫ్ లీగల్ ఆఫీసర్ లేదా CCDని సంప్రదించకుండా వెల్లడించరాదు. అయితే కంపెనీ పరికరాలు మరియు సిస్టమ్‌లు ఉపయోగించి చేయబడ్డ కమ్యూనికే ప్రయివేట్ కాదు, మరియు అనువర్తించే చట్టం ద్వారా వాటిని యాక్సెస్ చేసుకునేందు, సమీక్షించేందుకుమరియు మొత్తంకమ్యూనికేషన్‌ని ఉపయోగించుకునేందుకు,రికార్డులు మరియు సమాచారం సృష్టించడం, ప్రసారం మరియు కంపెనీవనరులను ఉపయోగించి నిల్వ చేయడంకొరకు అన్ని హక్కులు దఖలు పడి ఉంటాయి. కంపెనీ యొక్క పాలసీలకు సంబంధించిన అదనపు సమాచారం ఇంట్రానెట్ పొందుపరచబడింది.

వ్యక్తిగత ఏకాంతం

కొనసాగింపు)

- ఏదైనా ఏకాంత విధానాన్ని తయారు చేసే ముందు, ఇంటర్నెట్ లేదా ఇతరత్రా వినియోగానికి ముందు మరియు ఏదైనా విధానాన్ని ఎంపిక చేసే ముందు తగువిధమైన విధానాలను తప్పక సంప్రదించాలి.

ప్రయోజనాల వైరుధ్యం

ఒక వ్యక్తి యొక్క ప్రైవేటు ప్రయోజనాలకు ఏవిధంగానైనా కంపెనీ ప్రయోజనాలు విఘాతం కలిగించినా లేదా కలిగిస్తాయి అనిపించినా కూడా ప్రయోజనాల వైరుధ్యం సంభవిస్తుంది. ఒక డైరెక్టర్, అధికారి, ఉద్యోగి, లేదా ఏజెంట్ ఏమైనా చర్యలు చేపట్టినా, లేదా వారి యొక్క ప్రయోజనాలు అతను/ఆమె విధుల నిర్వహణ నిష్పాక్షికంగా మరియు సమర్థవంతంగా చేయలేకపోయినా తలెత్తుతుంది. ప్రయోజనాల వైరుధ్యం కంపెనీ యొక్క డైరెక్టర్, అధికారి, ఉద్యోగి లేదా ఏజెంటు లేదా వారి కుటుంబ సభ్యులు వారి స్థానం వలన అసంగత వ్యక్తిగత ప్రయోజనాలను పొందినా కూడా తలెత్తుతుంది. క్రింద ఇచ్చిన అంశాలు మీరు ఎదుర్కొనే ప్రత్యేక పరిస్థితులను వివరిస్తాయి.

సంభావ్య వైరుధ్య ఆసక్తులు మరియు సంబంధిత పార్టీ లావాదేవీలను రాతపూర్వకంగా CCDCCO లేదా CLOకు వెల్లడించాలి మరియు కంపెనీ పాలసీ ప్రకారం సరిగ్గా డాక్యుమెంట్ చేయాలి. వైరుధ్య ఆసక్తికలిగి ఉండటం అనేది వెల్లడించకుండా ఉంటే మన వ్యాపార ప్రవర్తనా నియమావళిని వెల్లడించాన్ని ఉల్లంఘించినట్లుగా భావించబడుతుంది.

సెక్యూరిటీల ట్రేడింగ్

AOI తో వ్యాపారం నిర్వహిస్తున్న క్రమంలో మీరు, కంపెనీ లేదా ఇతర సంస్థలకు చెందిన మామూలుగా పెట్టుబడి పెట్టే ప్రజలకు అందుబాటులో లేని ముఖ్యమైన సమాచారం కలిగి ఉండవచ్చు ("మెటీరియల్ నాన్ పబ్లిక్ ఇన్ఫర్మేషన్"). మీరు ఈ మెటీరియల్ నాన్ పబ్లిక్ ఇన్ఫర్మేషన్ యొక్క గోప్యతను నిర్వహించాలి మరియు ఈ సమాచారానికి సంబంధించిన ఇతర కంపెనీల యొక్క సెక్యూరిటీల అమ్మకం లేదా కొనుగోలుకు ప్రయత్నించరాదు, లేదా సమాచారం గురించి మరెవరినైనా ఆకట్టుకోవడం కొరకుఉపయోగించరాదు.

చాలా దేశాల చట్టాలు, మరీ ముఖ్యంగా అమెరికన్ చట్టాలు, మీరు మెటీరియల్ పబ్లిక్ ఇన్ఫర్మేషన్ కలిగిన సమయంలో కంపెనీ లేదా ఇతర సెక్యూరిటీల క్రయ విక్రయాలను నిషేధిస్తాయి. కంపెనీ విధానం ప్రకారం మరియు అమెరికన్ చట్టాల ప్రకారం, సమాచారం ఇలా అయితే మెటీరియల్ అవుతుంది:

- ఒక మాదిరి పెట్టుబడిదారుడు ఒక సెక్యూరిటీ యొక్క ట్రేడ్‌ను నిర్వహించడానికి ఈ సమాచారాన్ని కీలకంగా భావించే అవకాశం స్థిరంగా ఉన్నా; లేదా
- సమాచారం ప్రజలకు తెలియబరిస్తే, కంపెనీ సెక్యూరిటీల మార్కెట్ ధరను ప్రభావితం చేసే అవకాశం ఉన్నా.

ఇన్ఫర్మేషన్ అది భవిష్యత్తుకు సంబంధించినదైనా, ఊహాత్మక లేదా ఆకస్మిక సంఘటనలు మరియు పబ్లిక్‌తో అందుబాటులోకి వచ్చి కీలకంగా మారుతుందని తెలిసినా అది మెటీరియల్‌గా పరిగణించబడుతుంది. మెటీరియల్ సమాచారం

సానుకూలమైనదీ కావచ్చు లేదా వ్యతిరేకమైనదీ కావచ్చు. పబ్లిక్ ఇన్ఫర్మేషన్ కానిది కూడా, ఆ కంపెనీలు తమ స్టాక్‌లను పబ్లిక్‌గా ట్రేడింగ్ జరుపకపోయినా సరే,

అవుట్‌స్టాండింగ్ బాండ్లు లేదా బ్యాంకు లోన్లు ఉంటే అది మెటీరియల్ కావచ్చు. అందువలన, వాస్తవాలను మరియు పరిస్థితులను బట్టి, సమాచారం వీటిని కలిగి ఉన్నది మెటీరియల్ కావచ్చు, కానీ ఇది వీటికి మాత్రమే పరిమితం కాబోదు:

కాగల లేదా వాస్తవికమైనవి

- ఆదాయాల ప్రకటనలు లేదా అంచనాలు, లేదా అంతకుముందు విడుదల చేసిన ప్రకటనల లేదా అంచనాలలో మార్పులు;
- ఆర్థిక ఫలితాలు;
- నిరర్థక రుణాల మాఫీలు మరియు నిరర్థక రుణాల రిజర్వులకు జమలు;
- ఆపరేషన్ల విస్తరణ లేదా కుదింపు;
- కొత్త ఉత్పత్తులు, ఆవిష్కరణలు లేదా అన్వేషణలు;
- భారీ వ్యాజ్యాలు లేదా ప్రభుత్వ చర్యలు;
- విలీనాలు, సేకరణలు, టెండర్ ఆఫర్లు, జాయింట్ వెంచర్లు లేదా ఆస్తులలో మార్పులు;
- విశ్లేషకుల సిఫార్సులలో లేదా రుణ రేటింగులలో మార్పులు;
- కంపెనీ యొక్క సెక్యూరిటీలకు సంబంధించి పరిణామాలు (ఉదా. సీనియర్ సిటిజన్లకు తప్పనిసరి, రిడంప్షన్ కోసం సెక్యూరిటీలను కాల్ ఆఫ్ చేయడం, రీ పర్చేస్ ప్లాన్లు, స్టాక్ స్ప్లిట్లు, డివిడెండ్లలో మార్పులు, సెక్యూరిటీ హోల్డర్స్ యొక్క హక్కులలో మార్పులు లేదా అదనపు సెక్యూరిటీల పబ్లిక్ లేదా ప్రైవేట్ అమ్మకాలు);
- కంపెనీ యొక్క నియంత్రణాధికారాలలో మార్పులు లేదా అసాధారణమైన యాజమాన్య మార్పులు;
- అసాధారణ రుణ సేకరణ;
- లిక్విడిటీ సమస్యలు; మరియు
  ఆడిటర్లలో మార్పులు లేదా ఆడిటర్ నోటిఫికేషన్ తద్వారా కంపెనీ ద్వారా ఆడిట్ రిపోర్ట్ పైన ఆధారపడే పరిస్థితి లేకపోవడం

?

మీకు తెలుసా?

సాధారణ విధులు విషయంలో మీరు కంపెనీ స్టాక్ కొనుగోలు లేదా విక్రయి నిర్ణయం తీసుకోవడానికి అనుమతి లేదు. "అంతర్గత వర్తకం" గురించి మరింత తెలుసుకోవడానికి కంపెనీ అంతర్గత వర్తక పాలసీ యొక్క విధానాన్ని ఇంటర్నెట్ పేజీలో కూడా పొందవచ్చు.

మీరు అలాంటి నాన్ పబ్లిక్ సమాచారాన్ని మీతో కలిగి ఉన్నపుడు కంపెనీ స్టాకులు లేదా ఇతర సెక్యూరిటీలను ట్రేడ్ చేయకూడదు. ఈ నిషేధాలు కంపెనీ యొక్క 401(k) ప్లాన్‌తో కలుపుకొని ఉంటాయి, అంటే భవిష్యత్ కాంట్రిబ్యూషన్లను మళ్లింపు చేయాలని ఎంపిక చేసుకోవడం లేదా ప్రస్తుత అకౌంట్ బ్యాలెన్సును రీ అలైన్ చేయడం అవి AOI స్టాకుల యొక్క క్రయ విక్రయాలకు (ఉద్దేశపూర్వకంగా లేదా అలా కాకుండా) దారితీయడం వంటివి. అదనంగా, మీరు నాన్ పబ్లిక్ సమాచారాన్ని మీతో కలిగి ఉన్నపుడు స్టాక్ ఆప్షన్‌ను ఎంపిక చేసుకోవడాన్ని నిషేధింపబడతారు.

సెక్యూరిటీ ట్రేడింగ్ (కొనసాగింపు)

ఒకవేళ [illegible] సమాచారం ఇతర కంపెనీకి చెందినదైతే (ఉదాహరణకు, ఒక విలీన సందర్భంలో), మీరు ఆ కంపెనీ స్టాకులు కూడా ట్రేడ్ చేయలేరు. ట్రేడింగ్‌తో పాటు మీరు [illegible] సమాచారాన్ని మీతో కలిగి ఉన్నపుడు, ఆ సమాచారాన్ని మరొకరితో ప[illegible] ("ఉప్పందించడం") ఆ సమాచారాన్ని అతను దుర్వినియోగపరచగలడు అని తెలిసి ఉన్నా లేదా దుర్వినియోగపరచగలడని నమ్మకం ఉన్నా, ఆ సమాచారంతో అతను సెక్యూరిటీలలో ట్రేడింగ్ జరిపినా లేదా ఇతరులకు చెప్పడం

ద్వారా ట్రేడ్ చేయించినా అది చట్ట వ్యతిరేకం మరియు కంపెనీ యొక్క ఇన్‌సైడర్ ట్రేడింగ్ విధానం యొక్క ఉల్లంఘన, అలాగే అది CBC యొక్క ఉల్లంఘన క్రిందికి వస్తుంది. ఇది ఆ "ఉప్పందించిన వ్యక్తి" (టిప్పీ) ఇన్‌సైడర్‌కు సంబంధీకుడైనా కాకపోయినా లేదా ఒక సంస్థ అయినా, ట్రస్ట్ లేదా ఒక కార్పోరేషన్ అయినా, మీరు ఆ టిప్పీ నుంచి అందుకు ప్రతిఫలంగా నగదు ప్రయోజనం పొందినా లేకపోయినా సరే ఇది వర్తిస్తుంది. ఈ ఉల్లంఘనలకు పాల్పడిన ఏ వ్యక్తి అయినా బహిష్కరణ, నగదు పెనాల్టీలు, మరియు జైలుశిక్షలకు గురి అవుతారు.

ఒక సమాచారం, సంబంధిత కంపెనీ యొక్క అధికారి ద్వారా బహిరంగంగా ప్రకటించబడిన మూడో వ్యాపార దినం నాటికి "పబ్లిక్" గా పరిగణించబడుతుంది. AOI, దానియొక్క డైరెక్టర్లు, అధికారులు, ఉద్యోగులు, మరియు ఏజెంట్లు సెక్యూరిటీల చట్టం ఉల్లంఘించినట్లయితే సివిల్ మరియు క్రిమినల్ చర్యలకు గురికాబడతారు. అధికారులు, ఉద్యోగులు, మరియు ఏజెంట్లు ఈ విధానాన్ని ఉల్లంఘించినట్లయితే క్రమశిక్షణా చర్యలకు గురవుతారు, ఇవి ఉద్యోగం నుంచి తొలగించడం వరకూ ఉండవచ్చు. అలాగే, ఒక డైరెక్టర్ యొక్క రాజీనామా కూడా కోరబడుతుంది.

మరింత వివరణాత్మకమైన మార్గదర్శకం కోసం కంపెనీ యొక్క ఇన్‌సైడర్ ట్రేడింగ్ విధానాన్ని చూడండి.

కార్పోరేట్ అవకాశాలు

డైరెక్టర్లు, అధికారులు, ఉద్యోగులు, ఏజెంట్లు బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్ల యొక్క అనుమతి లేకుండా కార్పోరేట్ సంపద, సమాచారం లేదా హోదాను ఉపయోగించి కనుక్కొన్న అవకాశాలను తమ కొరకు లేదా ఇతరులకు పాస్ చేయడం వ్యక్తిగత ప్రయోజనాలకు ఉపయోగించడం నిషేధించబడింది. డైరెక్టర్, అధికారి, ఉద్యోగి లేదా ఏజెంటు కూడా కార్పోరేట్ సంపద, సమాచారం, హోదాహోదాలను అక్రమంగా వ్యక్తిగత లాభానికి, కంపెనీతో ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా పోటీచేయకూడదు, డైరెక్టర్లు, అధికారులు, ఉద్యోగులు, మరియు ఏజెంట్లు కంపెనీ యొక్క చట్టబద్ధమైన ప్రయోజనాలను కాపాడడం కోసం అవకాశం ఏర్పడినపుడు అది నెరవేర్చాల్సిన బాధ్యత కలిగి ఉంటారు.

లంచం మరియు అవినీతి

ముడుపులు లేక లంచం చెల్లించడం చట్టవిరుద్ధం.ఒక ప్రభుత్వ అధికారికి (ప్రభుత్వ రంగం ముడుపులు) లేక ప్రైవేట్ కంపెనీ లేక పౌరుడికి (ప్రైవేట్ రంగం ముడుపులు) గాని ముడుపులు ఆశ చూపకూడదు. అది మనం పనిచేసే సమాజాలకు హాని చేస్తుంది. మనం క్రియాశీలకంగా పని చేసి ముడుపులు చెల్లించడాన్ని అరికట్టడానికి తోడ్పడాలి. మనమందరం దేశీయ మరియు విదేశాలలోని ముడుపుల వ్యతిరేక చట్టాల్ని తప్పక పాటించాలి. విదేశీ ముడుపుల వ్యతిరేక చట్టాలంటే ఒక దేశం విదేశాలలో ముడుపులను చెల్లించడాన్ని నిరోధించే చట్టం.

మనం లంచాలను ఎన్నడైన ఏ రూపంలోను సరే చెల్లించకూడదు

- బహుమతుల చెల్లింపులు - చిన్న మొత్తాలయినా
- సరైన భద్రతలేని, రెగ్యులేటరీ ఆమోదాలు, అనుకూలమైన పన్ను లేక కష్టం విధానం, లైసెన్సులు, ఆమోదాలు లేక మరే ఇతర లాభాల కొరకు చేసే చెల్లింపులు
- పోటీదారులకు రహస్య సమాచారాన్ని చేరవేసే క్రమంలో చెల్లింపులు
- అవినీతి ఉద్దేశ్యంతో చేసిన లేదా అభ్యర్థించిన అక్రమ కమీషన్ చెల్లింపులు
- అర్హతలేని వినియోగదారునికి ప్రోత్సాహకాలు
- బ్యాంకులు లాంటి రుణదాతల నుండి అనుకూలమైన ప్రయోజనాలు పొందినందుకుగాను చెల్లింపులు

ఏది ఏమైనప్పటికి ముడుపులు చెల్లించడం చట్టరీత్యానేరం మరియు అది కంపెనీ పాలసీకి విరుద్ధం. ఒకవేళ ఒక ప్రభుత్వ అధికారికి లంచం ఆశ చూపిన లేక ప్రైవేట్ కంపెనీ లేక ఒక పౌరుడు వినియోగదారుడు లేక సప్లయర్, ఏ సందర్భంలోను ఏ విషయానికైనా ఈ అంశంపై అలయన్స్ వన్ అప్రమత్తంగా ఉండాలి.

పబ్లిక్ సెక్టార్ లంచం జాగ్రత్తలు

U.S. ఫారిన్ కరప్ట్ ప్రాక్టీస్ యాక్ట్ (“FCPA”) AOI లాంటి ఒక అమెరికన్ కంపెనీ లేదా ప్రపంచవ్యాప్తంగా ఉన్న దాని అనుబంధ సంస్థలు, సంబంధ సంస్థలు, ఏజెంట్లు, సేల్స్ ప్రతినిధులు లేదా ఇతర మధ్యవర్తులు మరియు ఈ సంస్థల ఉద్యోగులు అందరూ, ఏదైనా ఇవ్వడం, ప్రభుత్వాధికారులకు ఏదైనా ఆశించి లేదా ఆకాంక్ష లేదా ఉద్దేశంతో వారి కంపెనీతో వ్యాపారం నిర్వహణ యొక్క నిర్ణయాన్ని ప్రభావితం చేయడం కోసం ఇవ్వడాన్ని చట్టవ్యతిరేకంగా నిర్ణయించింది. ఇది నూతన వ్యాపారం, ప్రస్తుత వ్యాపారాన్ని నిలబెట్టుకోవడం, లేదా ఏదైనా లాభాన్ని ఆశించి చేసే చర్యలు కూడా ఇందులోనికి వస్తాయి.

FCPAను క్రిమినల్ అంశాలలో U.S. డిపార్ట్ మెంట్ ఆఫ్ జస్టిస్ (“DOJ”) మరియు సివిల్ అంశాలలో U.S. సెక్యూరిటీస్ అండ్ ఎక్స్చేంజ్ కమిషన్ (“SEC”) అమలుపరుస్తుంది. FCPA లో రెండు ప్రధాన అంశాలుంటాయి: (a) యాంటీ బ్రైబరీ నిబంధనలు (లంచాల వ్యతిరేక అంశాలు) మరియు (b) అకౌంటింగ్ అంశాలు.

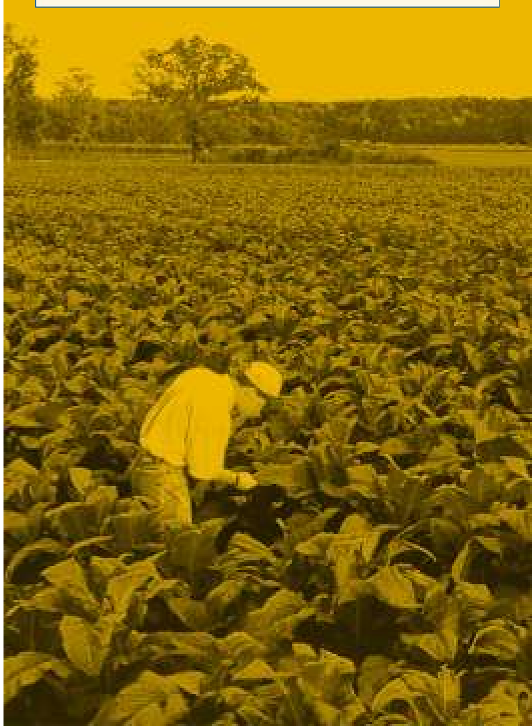
a) FCPA యొక్క ఈ యాంటీ బ్రైబరీ నిబంధనలు ప్రభుత్వాధికారులకు చేసే అక్రమ చెల్లింపులను నేరాలుగా నిర్ణయిస్తాయి. FCPA యొక్క యాంటీ బ్రైబరీ నిబంధలను ఇవి:

- **ఏదైనా విలువ కలిగిన** ఒక చెల్లింపు, ఇస్తాననడం, లేదా వాగ్దానం;
- ఎవరైనా **ప్రభుత్వ అధికారికి**, ఎవరైనా అమెరికాయేతర రాజకీయ పార్టీకి లేదా రాజకీయ వేత్తకు, విదేశీ రాజకీయ పక్షం యొక్క అభ్యర్థికి, లేదా ఎవరైనా ఇతర వ్యక్తికి మనం చేసే చెల్లింపులలో కొంత మొత్తం లేదా చెల్లిస్తామన్న వాగ్దానంలో కొంత ఈ వ్యక్తులలో కొందరికి చేరుతుందని తెలిసి ఉండడం;
- ఒక **నీతిబాహ్యమైన ఉద్దేశంతో అధికారికమైన చర్య లేదా నిర్ణయాన్ని ప్రభావితం చేయడానికి**, ఒక వ్యక్తిని తాను చట్ట ప్రకారం చేయాల్సిన విధిని చేయకుండా ఉండమనడం లేదా చేయకూడనిది చేయాల్సిందిగా

?

మీకు తెలుసా?

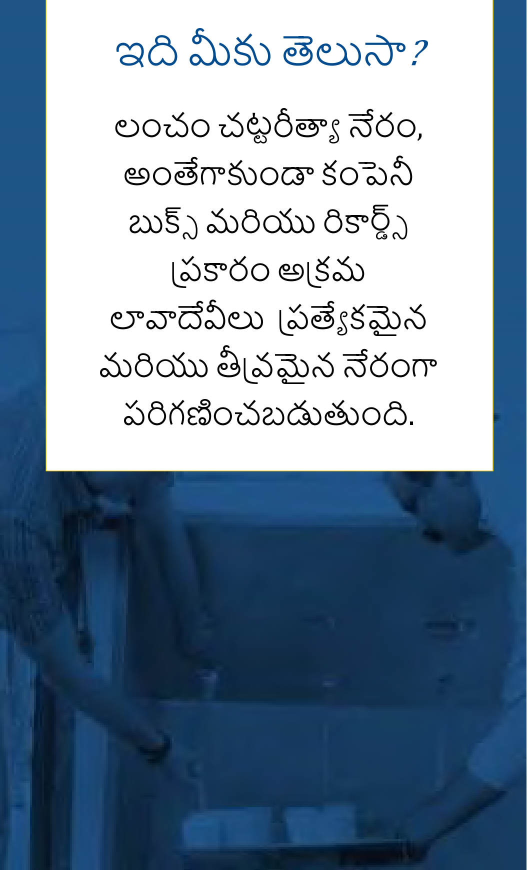
ఒక ప్రభుత్వ ఉద్యోగి లేక ఒక ప్రైవేట్ పౌరుడు అనే భేదం లేకుండా లంచం ఏరూపంలోనైనా సరే ఇవ్వడం లేక తీసుకోవడం కంపెనీ పాలసీకీ వ్యతిరేకం



లంచం మరియు అవినీతి
(కొనసాగింపు)

ప్రోత్సాహపెట్టడం, లేదా ఆ వ్యక్తిని తన పలుకుబడిని ఉపయోగించి ఏదైనా ప్రభుత్వ చర్య లేదా నిర్ణయాన్ని ప్రభావితం చేయించడం;

- ఎవరైనా వ్యక్తి లేదా కంపెనీ **వ్యాపారాన్ని సంపాదించడానికి లేదా నిలబెట్టుకోవడానికి** లేదా చేయాల్సిందిగా నిర్దేశించడానికి సహాయం చేయడం.



?

ఇది మీకు తెలుసా?

లంచం చట్టరీత్యా నేరం, అంతేగాకుండా కంపెనీ బుక్స్ మరియు రికార్డ్స్ ప్రకారం అక్రమ లావాదేవీలు ప్రత్యేకమైన మరియు తీవ్రమైన నేరంగా పరిగణించబడుతుంది.

"ఏదైనా విలువైనది" విస్తృత అర్థంలో వివరించబడింది. నగదుకు అదనంగా, ఏదైనా రూపంలోని ప్రతిఫలం కలుపుకొని, తమ కుటుంబ సభ్యులకు కూడా మరియు మరొక వ్యక్తికి ప్రయోజనం కలిగే విధంగా నిర్దేశించడం కూడా. వీటికి ఉదాహరణలు ఇలాంటివి ఉండవచ్చు:

- నగదు, నగదుకు సమానమైన, లేదా మరొక ప్రయోజనం (ట్రావెలర్ చెక్, ట్రావెల్ ప్రయోజనాలు);
- వ్యక్తిగత సేవలు;
- ఉద్యోగ కల్పన లేదా ఉద్యోగం కల్పిస్తానన్న ఆశ;
- అధికారిక ప్రయోజనం కలిగే విధంగా స్వచ్ఛంద విరాళాలు ఇవ్వడం;
- రాజకీయపరమైన చందాలు; మరియు
- ప్రభుత్వ అధికారులు లేదా వారి సిబ్బందికి కంపెనీ యొక్క ఉత్పత్తుల లేదా సేవలను ప్రమోట్ చేయడానికి, ప్రదర్శించడానికి లేదా వివరించడానికి గాను కంపెనీ యొక్క సౌకర్యాల వినియోగం (ఎయిర్ క్రాఫ్ట్, ఇళ్లు, వాహనాలు, బోట్లు, కలుపుకొని ఇవి మాత్రమే కాక. మొ.).

b) FCPA యొక్క అకౌంటింగ్ నిబంధనలు కంపెనీలు పుస్తకాలు మరియు రికార్డులను ఖచ్చితంగా నిర్వహించాలని మరియు వ్యాపార లావాదేవీలన్నీ న్యాయంగా ప్రతిఫలించాలనీ మరియు అందుకోసం అంతర్గత అకౌంటింగ్ నియంత్రణలను నిర్వహించాలనీ నిర్దేశిస్తుంది. ఇతర అంశాలలో, ఈ నిబంధనలు "కలుషిత" నిధులు, పుస్తకాలలో లేని లావాదేవీలు మరియు అవాస్తవిక వ్యయ వర్గీకరణలు అంటే తద్వారా ముడుపులు చెల్లించి ఆ మొత్తాన్ని ఎలా చెల్లించారో దాచిపెట్టడం వంటివి నిరోధించే అంశాలు పొందుపరచబడి ఉన్నాయి.

FCPA లేదా స్థానిక యాంటీ బ్రైబరీ చట్టాల యొక్క ఉల్లంఘన జైలుశిక్ష, పెద్దమొత్తంలో జరిమానాలు, మరియు ఇతర పెనాల్టీలకు దారితీస్తుంది. ఉదాహరణకు వ్యక్తులకు $250,000 USD వరకూ జరిమానా మరియు/ లేదా 5 సంవత్సరాల వరకూ జైలుశిక్ష ఈ యాంటీ బ్రైబరీ నిబంధనల ఉల్లంఘనకు విధించవచ్చు; లేదా, అకౌంటింగ్ నిబంధనల ఉల్లంఘనలకు, అందుకు కారకులయిన వ్యక్తులకు $5 మిలియన్ USD జరిమానా మరియు లేదా 20 సంవత్సరాల వరకూ జైలుశిక్ష విధించవచ్చు. అదనంగా, కంపెనీయే క్రిమినల్ చర్యలను, పెద్ద మొత్తాలలో జరిమానాలను మరియు ఇతర పెనాల్టీలను ఎదుర్కోవాల్సి రావచ్చు. స్థానిక వ్యాపార విధానాలు ఇలాంటి వాటిని పట్టించుకోవడమో లేదా వాటిని వదిలివేయడమో అనేది మన వాదనకు మద్దతు

కాబోదు. ఏ ఉద్యోగి అయినా ఈ విధానానికి విరుద్ధంగా ఒక బహుమానం ఇవ్వడానికి ఏర్పాట్లు చేసినా, ఇవ్వబోయినా, విలువైన వస్తువు సమకూరుస్తానని వాగ్దానం చేసినా కంపెనీ ద్వారా తీవ్రమైన క్రమశిక్షణా చర్యలకు గురవుతారు, ఇది ఉద్యోగం నుంచి తొలగింపు వంటి తీవ్రమైన శిక్ష కూడా కావచ్చు.

ఉద్యోగి ద్వారా నేరుగా లేదా మరొకరి ద్వారా బహుమతి, ఆఫర్ చేయడం, వాగ్దానం చేయడం చేసినా కూడా FCPA సమానంగా వర్తిస్తుంది. ఇలాంటి అంశాలలో FCPA “ఇతర మార్గాల ద్వారా ప్రయత్నించడాన్ని” అక్రమమైన మార్గంగా పరిగణిస్తుంది లేదా ఒకవేళ ఏదైన తృతీయ పక్షం మన తరపున అక్రమంగా బహుమతులను, ఆఫర్లను లేదా వాగ్దానాలను చేస్తూ ఉందని కొద్దిగా తెలిసినా వాటిని పరిగణించకపోవడం లేదా పరిస్థితులను వదిలివేయడం జరుగుతుంది. ఇంకా ఒక తృతీయ పక్షం లేదా మధ్యవర్తులకు ఆ పక్షం వాళ్ళు అక్రమంగా బహుమతులు, ఆఫర్లు లేదా వాగ్దానాలు చేసే ఉద్దేశంతో ఉంటే వారికి నగదు చెల్లించినా ఆ లావాదేవీలన్నింటినీ అక్రమ లావాదేవీలుగా భావించడం జరుగుతుంది.

ఎవరు ప్రభుత్వ ఉద్యోగి?

కంపెనీ విధాన ప్రయోజనాల కొరకు, “ప్రభుత్వ అధికారి” అనే పదాన్ని తప్పక ఒక విస్తృత అర్థంలో తీసుకోవాలి మరియు ఇది వీటిని కలిగి ఉంటుంది కాకపోతే వీటికి మాత్రమే పరిమితం కాదు, కస్టమ్స్ మరియు ఇమిగ్రంట్ అధికారులు, ఎన్నికైన లేదా నియామకమైన అధికారులు శాసన సభ్యులు, మేయర్లు, ప్రభుత్వ మంత్రులు మరియు ఇతర ప్రభుత్వ ఉద్యోగులు అందరూ; అంతర్జాతీయ ప్రజా సంస్థలయినటువంటి ఐక్యరాజ్య సమితి, ప్రపంచ బ్యాంకు, అంతర్జాతీయ ద్రవ్య నిధి సంస్థల అధికారులు లేదా ఉద్యోగులు; వివిధ పొగాకు నియంత్రణాధికారులు వ్యవసాయ అధికా ; రాజకీయ పార్టీ సభ్యులు లేదా రాజకీయ గృహం యొక్క అభ్యర్థులు ఉండవచ్చు.

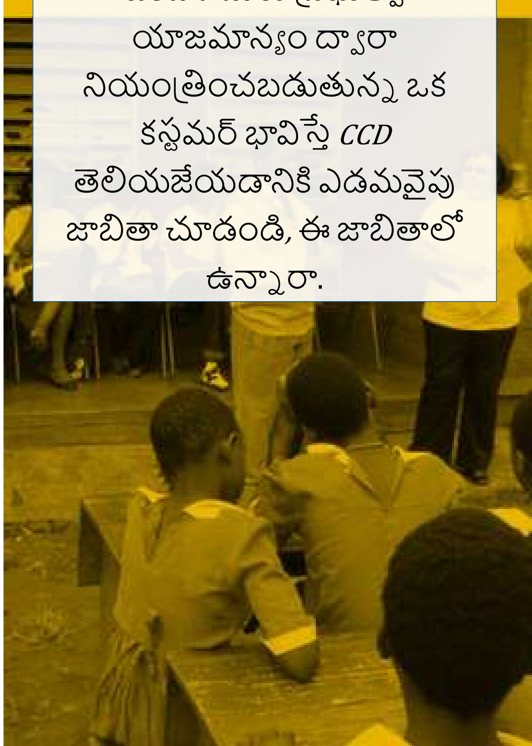
సంక్లిష్ట ప్రాధాన్యతలలో, ఏదైనా హోదాలో ఉన్న ఏ ప్రభుత్వ రంగ సంస్థ ఉద్యోగి అయినా, పొగాకు ప్రభుత్వ సంస్థ లేదా ఏకచ్ఛత్రాధిపత్యం గలవాళ్లు ప్రభుత్వ అధికారులు. ఇందులో కంపెనీ కస్టమర్లు, కూడా ఉంటారు కాకపోతే వీటికి మాత్రమే పరిమితం కాదు:

- చైనా టొబాకో ఇంటర్నేషనల్
- ఈస్టర్న్ కంపెనీ
- ఫాబ్రికా దుహ్నై సరజీవో, బోస్నియా & హెర్జెగోవినా
- గ్లోబల్ టొబాకో లిమిటెడ్.
- ఇంపీరియల్ వినా డానాంగ్
- జపాన్ టొబాకో, ఇంక్.
- ఖ్నోయ్ సిగరెట్ ఫ్యాక్టరీ
- కొరియా టుమారో మరియు గ్లోబల్ కార్పొరేషన్.
- లిబియాన్ టొబాకో కంపెనీ
- సైగాన్ టొబాకో కంపెనీ
- సొసైటె నేషనల్ డెస్ టబాక్స్ ఎట్ అల్యూమిటీస్, అల్జీరియా
- తైవాన్ టొబాకో అండ్ లిక్కర్ కార్పొరేషన్
- థాయిలాండ్ టొబాకో మోనోపాలీ
- త్రైయాన్ లి ఇంటర్నేషనల్ కార్పొరేషన్ లిమిటెడ్.
- వియాత్నాం నేషనల్ టొబాకో కార్పొరేషన్
- వియత్నాం టొబాకో ఇంపోర్ట్

?

మీకు తెలుసా?

ప్రభుత్వ అధికారులు కొంత మంది అవినీతి వ్యతిరేక చట్టానికి కట్టుబడి పని చేస్తున్నట్లు వినియోగదారులు భావిస్తారు. వారిని జాబితాలో చూడవచ్చు. ఒకవేళ మీరు ప్రభుత్వ యాజమాన్యం ద్వారా నియంత్రించబడుతున్న ఒక కస్టమర్ భావిస్తే *CCD* తెలియజేయడానికి ఎడమవైపు జాబితా చూడండి, ఈ జాబితాలో ఉన్నారా.



LTC.

ఎక్స్ పోర్ట్ కంపెనీ

- నేషనల్ టొబాకో ఎంటర్ ప్రైజ్, ఎథియోపియా
- రెగీ నేషనల్ డెస్ టబక్స్ డెస్ అల్యూమెటెస్, టునిసియా

దీని అర్థం ఏమిటి? ప్రభుత్వానికి పనిచేసే ఒక వ్యక్తి ప్రధాన మంత్రి నుంచి పోస్టును చేరవేసే వ్యక్తి వరకూ అంతా, కంపెనీ విధానాల ప్రకారం "ప్రభుత్వ అధికారులు"గా భావించబడతారు అని దీని అర్థము. ఎవరైనా కోర్టు ఉద్యోగి, జడ్జీలు, క్లర్కులు మొదలైనవారిని కూడా ఈ విధానాల ప్రకారం "ప్రభుత్వ అధికారులు"గా భావిస్తారు. "ప్రభుత్వ అధికారులలో" వారి కుటుంబ సభ్యులు లేదా ఇతర వ్యక్తులు ప్రభుత్వ అధికారుల ద్వారా ఏదైనా విలువైన వస్తువును ఆ ప్రభుత్వ అధికారికి అందజేయాల్సి ఉంటే వారి తరపున స్వీకరించడానికి ఎంపిక చేయబడినా లేదా ఆ వ్యక్తి కేవలం ఒక బినామీగా ఆ ప్రభుత్వాధికారికి ఆ ప్రయోజనాన్ని చేరవేయడానికి ఒక మార్గంగా ఏర్పాటు చేయబడినా వారు కూడా.

మీకు మనం లావాదేవీలు జరిపే వ్యక్తి సంబంధిత యాంటీ కరప్షన్ చట్టాల ప్రకారం కవర్ అవుతాడో లేదో అని సందేహం ఉన్నట్లయితే, మీరు CCD ని సంప్రదించాలి.

FCPA ద్వారా "ఏదైనా విలువైనది" విదేశీ అధికారులకు అందజేయడం, క్రింది కొద్ది మార్గదర్శకాలలో మినహా నిషేధించబడింది.

బహుమతులు: పోటీ ఉన్న పరిస్థితులలో కంపెనీకి అనుకూలంగా ప్రయోజనం కలిగించేరీతిలో వ్యవహరిస్తారని ఆశించి ప్రభుత్వాధికారులకు బహుమతులను అందజేయవద్దు. మనం ప్రభుత్వాధికారులకు అందజేసే బహుమతులన్నీ మన విధానానికి అనుగుణంగా మాత్రమే ఉండాలి. సాధారణ వ్యవహారాలలో క్రింది నియమాలు వర్తిస్తాయి : (i) ప్రభుత్వాధికారులకు నగదు బహుమానాలు ఇవ్వడం ఎన్నటికీ అనుమతించరు; (ii) కంపెనీ లోగో కలిగినటువంటి చిన్న చిన్న బహుమతులు గౌరవానికి, మర్యాదకు లేదా పరస్పర అభినందనాపూర్వకంగా ఇవ్వవచ్చు; (iii) బహుమతుల యొక్క విలువ కనీస స్థాయిలో ఉండాలి, మరియు ఆ సంబంధిత దేశంలోని పరిస్థితులకు తగినట్లుగా ఉండాలి; మరియు (iv) బహుమతులు స్థానిక చట్టాల ప్రకారం మరియు సంబంధిత ప్రభుత్వ ఏజెన్సీ మార్గదర్శకాలకు అనుగుణంగా అనుమతించబడేలా ఉండాలి. మీకు ఒక బహుమతి సరైనదో కాదో అనే సందేహం కలిగినట్లయితే మీరు ముందుగా కంపెనీ యొక్క CCD లను సంప్రదించాలి.

స

మరింత సమాచారం కొరకు

ఈ విభాగంలో ప్రభుత్వ అధికారులకు రవాణా మరియు వినోద ఖర్చులకు సంబంధించి ప్రస్తావించిప్పటికీ, కంపెనీ గ్లోబల్ ట్రావెల్ మరియు వినోద పాలసీకి సంబంధించి ఏ విధమైనవి సొంత ఖర్చులు

ప్రయాణ వ్యయాలు: ప్రభుత్వాధికారులకు ప్రయాణం మరియు బస ఏర్పాట్లకోసం కంపెనీ చేసే ఏవైనా చెల్లింపులు (మన మోనోపలీ కస్టమర్లతో సహా) తప్పనిసరిగా ముందుగానే కంపెనీ CCD ద్వారా ఆమోదించబడి ఉండాలి. సాధారణ పరిస్థితులలో క్రింది నియమాలు వర్తిస్తాయి: (i) కేవలం కంపెనీ వ్యాపారాన్ని ప్రోత్సహించడానికి లేదా దానికి సంబంధించిన ప్రత్యక్ష వ్యయాలు మాత్రమే తిరిగి చెల్లించబడతాయి; (ii) కేవలం సముచితమైన (ఫస్ట్ క్లాస్ కాదు) ఎయిర్ ఫేర్ మాత్రమే చెల్లించబడుతుంది; (iii) ప్రయాణం చేయబోయే ప్రభుత్వ అధికారులు ఫలానా అని కంపెనీ ద్వారా ఎంపిక చేయబడకూడదు (కాకుండా, ప్రభుత్వ ఏజెన్సీ లేదా AOI కస్టమర్ మాత్రమే ఎంపిక చేయాలి); (iv) కేవలం ఎంపిక చేసిన అధికారికి సంబంధించిన ప్రయాణ ఖర్చులు మాత్రమే, వారి కుటుంబ సభ్యుల ప్రయాణ వ్యయాలు కాదు

వ్యాపార వినోదం: మీరు ఒక ప్రభుత్వాధికారికి వినోదాలను అందజేయడం (లేదా అందిస్తామని ఆఫర్ చేయడం) పోటీయుత పరిస్థితులలో కంపెనీకి ప్రాధాన్యత కలిగిస్తారన్న ఉద్దేశంతో చేయరాదు. వ్యాపారంలో పరస్పరం మనం ఇచ్చిపుచ్చుకునే మర్యాదలు మనం ఏకచ్ఛత్రాదిపత్యం లేని కస్టమర్లతో వ్యవహరించేటపుడు సరైనవిగా భావించబడేవి ఏకఛత్రాధిపత్యం గల కస్టమర్లకు సరియైనది కాకపోవచ్చు (ప్రభుత్వ అధికారులు). ప్రభుత్వాధికారులకు వినోద మర్యాదల కోసం చేసే ఖర్చులు కేవలం క్రింది కేసులలో మాత్రమే అనుమతిస్తారు ఎప్పుడైతే (i) నేరుగా కంపెనీ వ్యాపారాన్ని ప్రోత్సహించడానికి, ప్రదర్శన లేదా కంపెనీ వ్యాపారం యొక్క వివరణలు సంబంధించినవి మాత్రమే; (ii) సహేతుకమైన మొత్తాలలో మాత్రమే; (iii) స్థానిక చట్టాలు మరియు ఉద్యోగి యొక్క యాజమాన్యం యొక్క మార్గదర్శకాలకు లోబడి ఉంటేనే; (iv) స్థానిక సంప్రదాయాలకు అనుగుణంగా ఉన్నప్పుడే; మరియు

(v) అనుచితంగా ఉండకుండా ఉండడం కోసం మాత్రమే. ఒకవేళ మీకు ఒక వినోద వ్యయం సరైనదోకాదో అనే సందేహం కలిగినట్లయితే మీరు ముందుగా కంపెనీ యొక్క CCD లను సంప్రదించాలి.

ప్రభుత్వాధికారులకు మీరు అందించే బహుమానాలు, ప్రయాణ లేదా వినోద మర్యాదలు స్థానిక చట్టాలు లేదా మర్యాదలతో సంబంధం లేకుండా ఎల్లవేళల కంపెనీ విధానాలతో అనుగుణంగా ఉన్నదని మీరు నిర్ధారించుకోవాలి.

పనిచేయించే లేదా "చమురు" చెల్లింపులు: కొన్ని దేశాలలో, ప్రభుత్వాధికారులు రొటీన్‌గా జరిగే ప్రభుత్వ చర్యలను నిర్వహించడానికిగాను చిన్న చిన్న మొత్తాలలో చెల్లింపులు చేయాల్సిందిగా కోరుతుంటారు. అవి క్రింది పరిస్థితులలో మాత్రమే అనుమతించబడతాయి:

- చెల్లింపులు తక్కువ మొత్తంలో ఉన్నప్పుడు;

స

మరింత సమాచారం కొరకు

చెల్లింపులు మరియు ఇతర సమ్మతి విషయాలకు సంబంధించి మరింత తెలుసుకోవడానికి,ఇంటర్నెట్ పేజీలో వీడియో ప్రదర్శనలను చూడండి. మీరు *AOI* ఇంటర్నెట్

లంచం మరియు అవినీతి
(కొనసాగింపు)

- ఆ చెల్లింపు [illegible] వచ్చే ప్రభుత్వ అనుమతికి సంబంధించినపుడు అంటే ఆ చెల్లింపుకు సంబంధం లేకుండానే కంపెనీ అన్ని విధాలుగా ఆ ప్రభుత్వ చర్యకు అనుమతి పొంది ఉన్నట్లయితే. ఆ వ్యాపారానికి సంబంధించి విచక్షణా అధికారంతో సంబంధంలేని మామూలు ప్రభుత్వ చర్యలకు మాత్రమే; మరియు
- చెల్లింపు స్థానిక చట్టం, నియమం, మరియు ఆచారం, లేదా ఆ మామూలు ప్రభుత్వ చర్యను సాధించుకోవడానికి మరే ప్రత్యామ్నాయం లేకుండా ఉన్నట్లయితే.

ముఖ్యంగా విమర్శనాత్మకంగా, మరియు FCPA ప్రకారం ఈ చెల్లింపులు కేవలం చాలా తక్కువ పరిస్థితులలో అనుమతించబడ్డప్పటికీ, అవి ఇతర దేశాల చట్టాల ప్రకారం చట్టబద్ధమైనవి కాకపోవచ్చు, మనం చెల్లింపులు చేయబోతున్న దేశాల చట్టాలతో సహా, UK బ్రైబరీ యాక్ట్, O.E.C.D. యాంటీ బ్రైబరీ కన్వెన్షన్ మరియు ఇతర చట్టాలు. అలాంటి పరిస్థితులలో, చెల్లింపులను గురించి ఆలోచించి, తప్పనిసరి అయితే తప్ప, కేవలం చాలా అరుదైన పరిస్థితులలో మాత్రమే మరో మార్గాంతరం లేనప్పుడే చెల్లింపులు చేయడాన్ని పరిగణించాలి. సాధ్యమైతే, మీకు ముందుగానే తెలిసియుంటే, మీరు CCD యొక్క రాతపూర్వక ముందస్తు అనుమతిని తప్పక పొందాలి.

ఇంకా, కొన్ని అరుదైన పరిస్థితులలో అలాంటి చెల్లింపులనుంచి తప్పించుకోలేనట్లయితే, ఆ చెల్లింపులను గురించి వివరణ ఇవ్వడం చట్టప్రకారం అవసరం కూడా, ఆ వివరణ వివరాలను పుస్తకాలలో మరియు కంపెనీ యొక్క సంబంధిత రికార్డులలో ఖచ్చితంగా నమోదుచేయాలి, ఎట్టి పరిస్థితులలోనూ మన పుస్తకాలు మరియు రికార్డులలో ఆ చెల్లింపులను దాచిపెట్టడం చేయరాదు. ఈ చెల్లింపులను చేయడానికి సంబంధించి మీకు ఏమైనా సందేహాలు తలెత్తితే AOI యొక్క CCD లను సంప్రదించాలి.

రాజకీయ కార్యాచరణ మరియు చందాలు

ఉద్యోగులు వారి యొక్క వ్యక్తిగత హోదాలో రాజకీయ విధానంలో పాల్గొనడానికి ప్రోత్సహించబడతారు. కాకపోతే, మీరు తప్పనిసరిగా, నిష్ఠగా, కంపెనీ యొక్క హోదాకు భంగం కలిగే రీతిలో ఒక ప్రత్యేక అభ్యర్థి లేక అంశానికి సంబంధించి కంపెనీకి ప్రాతినిధ్యంతో కనిపించకూడదు. ఎట్టి పరిస్థితులలోనూ రాజకీయ విధానానికి సంబంధించి కంపెనీ యొక్క లెటర్ హెడ్‌ను మీరు ఉపయోగించుకోకూడదు. అలాగే,

ఎట్టి పరిస్థితులలోనూ వ్యక్తిగత హోదాలో రాజకీయ పక్షాలకు ఇచ్చిన విరాళాలను కంపెనీ తిరిగి అతనికి చెల్లించదు.

కంపెనీ యొక్క ప్రతినిధిగా వ్యవహరిస్తూ, మీరు కేవలం చీఫ్ ఎగ్జిక్యూటివ్ అధికారి నిర్దేశించిన విధంగా మద్దతునిచ్చే రాజకీయ కార్యకలాపాలలో పాల్గొనవచ్చు. మీరు కంపెనీ తరపున రాజకీయ ప్రచారంలో పాల్గొనడానికి ఎంపిక చేయబడితే, మీరు జాగ్రత్తగా వ్యవహరిస్తూ లాబీయింగ్‌గా పరిగణించబడే కార్యకలాపాలను నిర్వహించకూడదు. లాబీయింగ్ అనేది వివిధ ఫెడరల్, రాష్ట్ర, మరియు స్థానిక చట్టాలను మరియు ఇతర నివేదికా నిబంధనలను అనుసరించి ఉంటుంది. ఒకవేళ మీకు రాజకీయ కార్యకలాపాలకు సంబంధించి ఏమైనా ప్రశ్నలుంటే, మీ AOI యొక్క CCD ని సంప్రదించాలి.

స

మరింత సమాచారం కొరకు

బహుమతులు ఎలా చెల్లించాలో తగిన రీతిలో అర్థం చేసుకోవడానికి ఈ సెక్షన్ లోని కోడ్ ఆఫ్ బిజినెస్ కండక్ట్ , మరియు కంపెనీ *CCO* మరియు *CCM* తగిన వనరులు. బహుమతులు చెల్లించవలసిన విధానం గ్రహించడానికి గోబ్లల్ గిఫ్ట్ ఎక్ష్ పెన్స్ పాలసీ

కంపెనీ పుస్తకాలు మరియు రికార్డుల్లో అటువంటి తోడ్పాటులను సరిగ్గా రికార్డు చేయాలి. అదనంగా. లాబీయింగ్‌గా పరిగణించే అవకాశం గల కార్యకలాపాల్లో మీరు పాల్గొనకుండా జాగ్రత్తగా ఉండాలి. లాబీయింగ్ అనేది వివిధ సమాఖ్య, రాష్ట్ర మరియు స్థానిక చట్టాలకు లోబడి ఉంటుంది మరియు రిపోర్టింగ్ అవసరాలను చేస్తుంది, మరియు CCD నుండి ముందస్తు అనుమతి అవసరం. రాజకీయ కార్యకలాపాల గురించి మీకు ఏమైనా ప్రశ్నలు ఉంటే, కంపెనీ CCD ను సంప్రదించండి.

ప్రైవేట్ సెక్టార్ లంచం జాగ్రత్తలు

ప్రైవేట్ కస్టమర్లు మరియు సప్లయర్లకు బహుమతులను అందజేయడం/స్వీకరించడం

AOI అక్రమ వ్యాపార విధానాల ద్వారా వ్యాపారాన్ని పొందాలని కోరుకోదు. ఈ అంశానికి సంబంధించి మీరు ఖచ్చితంగా సున్నితంగా వ్యవహరించాలి. ఒక డైరెక్టర్, అధికారి, ఉద్యోగి లేదా ఒక ఏజెంటుగా మీరు కంపెనీ యొక్క అత్యుత్తమ ప్రయోజనాలను కాపాడే రీతిలో మీ విధులను మరియు బాధ్యతలను నిర్వర్తించాల్సి ఉంటుంది. అంటే మీ యొక్క వ్యక్తిగత ప్రయోజనాలు మీరు కంపెనీ ఉత్తమ ప్రయోజనాలకు ప్రాతినిధ్యం వహించే మీ సామర్థ్యతలకు వైరుధ్యాలు రాకుండా చూసుకోవాలి. ఎలాంటి మర్యాదలు ఉత్తమమైనవో మీకు మీరే నిర్ణయించుకోవాలి, కాకపోతే క్రింది నియమాలను మనసులో పెట్టుకోవాలి.

ప్రైవేట్ కస్టమర్లతో వ్యవహరించే సమయంలో, మీరు <u>చిన్న విలువ కలిగిన</u> బహుమతులను గౌరవపూర్వకంగా లేదా స్నేహానికి గుర్తుగా ఇవ్వడం లేదా తీసుకోవడం చేయవచ్చు. కాకపోతే, నగదు మాత్రం ఎట్టి పరిస్థితులలో అనుమతించబడదు. ఇతర అంగీకారయోగ్యం కాని వస్తువులు ఇలా ఉన్నాయి:

- ఏవైనా రుణాలు, సాధారణ వ్యాపార నిర్వహణలో ఏదైనా ఆర్థిక సంస్థ నుంచి పొందేవి తప్ప;
- ఆహారం, పానీయాలు, వినోదం, ప్రయాణం లేదా వసతి లేదా అలాంటి వాటికి చెల్లింపులు, అందించే వ్యక్తి హాజరయి ఉంటే తప్ప, మరియు అది వ్యాపార నిర్వహణలో భాగంగా అందుకు నేరుగా సంబంధం కలిగి ఉంటేనే.

మీరు వ్యక్తిగత బహుమతులను స్వీకరించడంలో మాత్రమే జాగ్రత్తగా ఉండడం కాకుండా; మీరు మీతో వ్యాపారం నిర్వహిస్తున్న వ్యక్తులకు వ్యక్తిగత బహుమతులను లేదా ప్రయోజనాలను అందించడంలో కూడా జాగ్రత్తగా వ్యవహరించాలి.

మీరు దృఢమైన కస్టమర్ సంబంధాలను నెలకొల్పుతారని కంపెనీ ఆశిస్తుంది. ఇవి వ్యక్తిగత శ్రద్ధ మరియు సేవలతో కూడుకుంటాయి. మీరు మీతో వ్యాపారం నిర్వహించే ప్రైవేట్ సప్లయర్లు, కస్టమర్లు, లేదా ఇతరులకు ఆడంబరంగా వినోదాలు, ఖర్చుపెట్టడం లేదా ఖరీదైన బహుమతులను ఇవ్వడం చేయరాదు మరియు వారు అలాంటివి మీ నుంచి ఆశించరాదు. బహుమతులు, సహాయాలు మరియు వినోదమర్యాదలు ప్రైవేటు పార్టీలకు ఇవ్వవచ్చు అవి:

- ఆమోదం పొందిన వ్యాపార పద్ధతులతో స్థిరంగా ఉంటే;
- ఖరీదైనవి కాకుండా మరియు ముడుపులు లేదా లంచాలుగా పరిగణించనివి అయితే; మరియు
- ఈ నియమావళికి అనుగుణంగా ఉండి మరియు వర్తించే చట్టాలు మరియు నైతిక ప్రమాణాలను అనుగుణంగా ఉంటే.

వివిధ లంచ వ్యతిరేక చట్టాలు ప్రైవేట్ బహుమతులను పరిశీలిస్తున్నందున, బహుమతులను ఇచ్చేటప్పుడు లేదా స్వీకరించేటప్పుడు కంపెనీ యొక్క CCD ను సంప్రదించటం చాలా ముఖ్యం.

విరాళాలు మరియు కార్పొరేట్ స్పాన్సర్షిప్

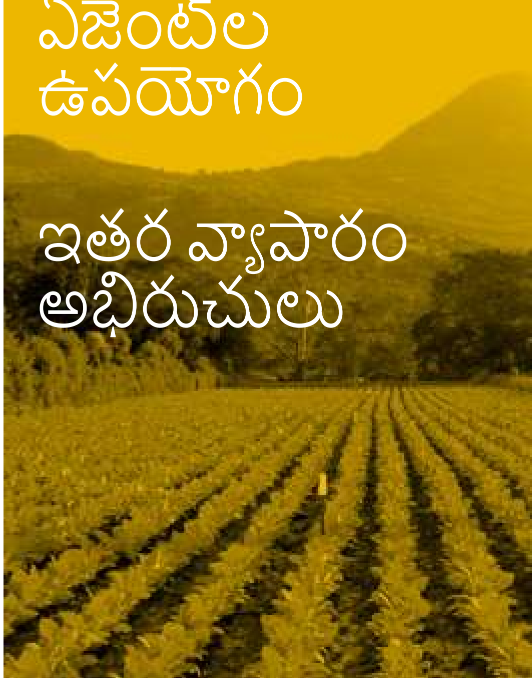
ఒక మంచి ఉద్దేశంతో ఇచ్చినా, కార్పొరేట్ స్వచ్ఛంద విరాళాలు ఒక్కోసారి ఆ చారిటీ సంస్థ మరియు ప్రభుత్వాధికారుల సంబంధాలు లేదా మద్దతు కారణంగా సమస్యాత్మకం కావచ్చు. ప్రభుత్వం లేదా ఒక కస్టమర్ తరపున ఇచ్చిన విరాళాలు మరియు స్పాన్సర్షిప్‌లు, స్వంతంగా ప్రభుత్వం నడిపేదైనా /ప్రైవేట్ వ్యక్తులు నియంత్రించేదైనా, సమస్యాత్మకం కావచ్చు. అదే విధంగా, అన్ని రకాల కార్పొరేట్ స్వచ్ఛంద చందాలు CCD ద్వారా ముందస్తు అనుమతి పొంది ఉండాలి.

మూడవ పక్ష ఏజెంట్‌ల ఉపయోగం

ఇతర వ్యాపారం అభిరుచులు

బయట ఉపాధి, వ్యాపార ఆసక్తులు మరియు పెట్టుబడులు
నిర్దిష్ట సందర్భాల్లో ఉద్యోగం, సంస్థకు వ్యాపారాన్ని నిర్వహించడంలో సహాయంగా లేదా పెట్టుబడులకు సబంధించిన కంపెనీకి వెలుపలపాల్పంచుకోవాల్సి రావొచ్చు

ఉద్యోగానికి లేదా కంపెనీకి అనుసంధానం కాని వ్యాపార ఆసక్తులకు వెలుపల, పెట్టుబడులు పెట్టడం, ఒక డైరెక్టర్, ఆఫీసర్, ఉద్యోగి, లేదా మరో వ్యాపార సంస్థ యొక్క కన్సల్టెంట్‌తో సహా, అది కంపెనీ యొక్క మీ విధులు మరియు బాధ్యతలకు అంతరాయం లేదా వైరుధ్యం కలిగించే విధంగా ఉండరాదు. ఏదైనా ఉపాధి లేదా ఏవైనా బయట వ్యాపార సంబంధాలు, లేదా ఒక పోటీదారుడిలో గణనీయమైన ఆర్థిక ఆసక్తికలిగి ఉండటం, ఒక కస్టమర్, సప్లయర్ లేదా కంపెనీ యొక్క పోటీదారులతో అఫలియేషన్ గురించి సకాలంలో సూపర్‌వైజర్ CCDలకు వెల్లడించాలి, మరియు కంపెనీ పాలసీ ప్రకారంగా అది డాక్యుమెంట్ చేయబడాలి. ఒక గణనీయమైనఆర్థిక ఆసక్తి అంటే మీ జడ్జిమెంట్‌ని ప్రభావితం చేసే ప్రభావితం చేసినట్లుగా కనిపించే ఏదైనా ఆర్థిక ఆసక్తి అని అర్థం,అయితే పబ్లిక్ ట్రెడ్ మ్యూచువల్ ఫండ్స్, ఇండెక్స్ ఫండ్స్ మరియు సెక్యూరిటీస్ యొక్క ఇదే తరహా పూలింగ్ మినహాయాంచబడుతుంది, ఇందులో పెట్టుబడులు దేనిలో పెట్టబడ్డాయని పెట్టుబడిదారులకు తెలియనప్పుడు



ఇతర వ్యాపారం అభిరుచులు
(కొనసాగింపు)

ఒకవేళ మీరు ఒక దాతృత్వం, ప్రొఫెసనల్ మరియు సివిల్ ఆర్గనైజేషన్‌లో భాగం అయ్యేవిధంగా మీరు ప్రోత్సహించబడినట్లయితే, అయితేఅది AOL వద్ద మీ విధులు మరియు బాధ్యతలకు అంతరాయం కలిగించదు. ఒకవేళ కంపెనీకి ఆసక్తి ఉన్న ఏదైనా ఆసక్తిని పొందడం గురించి ఆలోచిస్తున్నట్లయితే, మీరు దానిని CCDకి తెలియజేయాలి.

సాఫ్ట్‌వేర్ కాపీ చేయడం కంపెనీ విధానానికి విరుద్ధం మరియు, కొన్ని సందర్భాలలో, కాపీయింగ్ చట్టాలు, సాఫ్ట్‌వేర్ పబ్లిషర్ల ద్వారా కంపెనీని ఈ ఉల్లంఘనకు బాధ్యురాలిని చేస్తాయి. ఈ నిషేధాత్మక నిబంధనలు దేశం, ప్రాంతం, మరియు/లేదా స్థానిక ఆచారాలతో సంబంధం లేకుండా అందరికీ వర్తిస్తాయి.

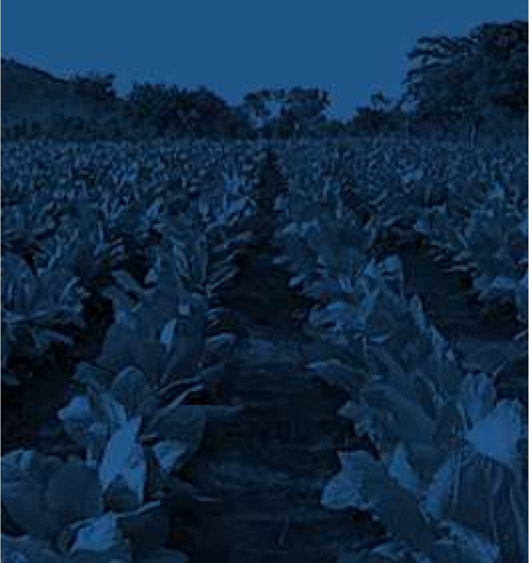
బయటి సంస్థలో ఉద్యోగం

కంపెనీ ఆస్తులు, గోప్యనీయమైన సమాచారంతో సహా, కేవలం కంపెనీ ప్రయోజనాలకు మాత్రమే ఉపయోగించబడాల్సిందిగా చూడాల్సిన బాధ్యత మనలో మనందరిపై ఉంది. మీరు AOI సౌకర్యాలు, మెటీరియల్స్, పరికరాలు, లేదా ఉద్యోగుల సేవలను కంపెనీయొక్క వ్యాపారానికి సంబంధం లేని అంశాలకు ముందస్తు అనుమతి లేకుండా వినియోగించుకోరాదు.

సాఫ్ట్‌వేర్ ఉపయోగం

“సంపదలు” అంటే భౌతిక పరికరాలు మరియు నిర్మాణం కంటే ఎక్కువే. మీ యొక్క ఉద్యోగ నిర్వహణలో భాగంగా మీరు అభివృద్ధి చేసే చాలావరకు సమాచారం “యాజమాన్య హక్కు” గలది --- అంటే అది, కంపెనీ యొక్క విలువైన సంపద. ఆ సమాచారంలో సున్నితమైన వ్యూహాత్మక, ఆర్థిక, ఉద్యోగ, మరియు వ్యాపార ప్రణాళికలు, డాక్యుమెంట్లు, లేదా డేటాబేస్‌లు ఉండవచ్చు. మన కష్టమర్లకు సంబంధించిన ఏ సమాచారమైనా, ముఖ్యంగా గోప్యనీయమైన/ మరియు వెల్లడి-చేయగూడని ఒప్పందాల ద్వారా కవర్ అయ్యే సమాచారం కూడా “యాజమాన్య హక్కు” గలది మరియి గోప్యమైనదిగా వ్యవహరించబడుతుంది. మన యొక్క గోప్యనీయమైన సమాచారంలో ఎక్కువ భాగం ఎలక్ట్రానిక్ రూపంలో

గోప్యనీయత



భద్రపరచబడుతుంది. మీరు పేపర్ దస్తావేజులు భద్రపరచిన విధంగానే ఈ ఎలక్ట్రానిక్ సమాచారాన్ని కూడా భద్రపరచాల్సి ఉంటుంది.

మీరు కంపెనీకి సంబంధించిన యాజమాన్య హక్కులు గల సమాచారాన్ని ఇతరులతో పంచుకునే సమయంలో చాలా జాగ్రత్తగా వ్యవహరించాలి, తోటి ఉద్యోగులతో సహా, వారు ఆ సమాచారాన్ని వాస్తవికమైన వ్యాపార అవసరాల కోసం మాత్రమే అయితే తప్ప తెలుసుకోకూడదు. అనధికారికంగా సమాచార వెల్లడి దానియొక్క విలువను కోల్పోయేలా చేస్తుంది, మరియు మన పోటీదారుల కంపెనీకి అనవసరమైన ప్రయోజనాన్ని కల్పించవచ్చు. ఇంకా గుర్తుంచుకోండి ఎలాంటి ఉద్దేశం లేకుండా వెల్లడిచేయడం (ఉదా. సెల్ ఫోన్‌లలో ఊరికే జరిపే సంభాషణలలో లేదా విమానాలు, ఎలివేటర్లు, రెస్ట్ రూంలు లేదా రెస్టారెంటులు వంటి బహిరంగ ప్రదేశాలలో) కూడా AOIకి నష్టం కలిగించవచ్చు.

మీరు కంపెనీని వదిలివెళ్ళే సమయంలో, మీరు AOI నుంచి ఎటువంటి గోప్యనీయమైన సమాచారం మీతో తీసుకెళ్లరాదు మరియు దాన్ని పోటీదారుల సంస్థకు, కొత్త ఉద్యోగ యజమానికి, లేదా ఏ ఇతర బయటి వ్యక్తికి లేదా సంస్థకు వెల్లడి చేయరాదు.

ఆర్థిక నివేదికలలో ఖచ్చితత్వం

మనం అందరం మన ఉద్యోగ నిర్వహణలో భాగంగా సమాచారాన్ని వివరణాత్మక రూపంలో తయారుచేస్తాము. కొన్ని సాధారణ ఉదాహరణలలో ఆర్థిక ప్రకటనలు, అకౌంటింగ్ రికార్డులు, వ్యాపార ప్రణాళికలు, రెగ్యులేటరీ సమర్పణలు మరియు వ్యయాల నివేదికలు. చాలామంది వ్యక్తులు, కంపెనీ లోపల మరియు బయట, ఈ సమాచారాన్ని వాస్తవికమైనది మరియు ఖచ్చితమైనదిగా భావిస్తారు. అందువలన కంపెనీ యొక్క విధానాలు మరియు పద్ధతులను పాటిస్తూ కేవలం వాస్తవికమైన, ఖచ్చితమైన, సంపూర్ణ, నిష్పాక్షికమైన, సంబంధిత, సమయానుకూలమైన మరియు అర్థమయ్యే రీతిలో సమాచారాన్ని రూపొందించాల్సిన బాధ్యత మీ పైన ఉంది. AOI అకౌంటింగ్ విధానాలను అమలుపరిచి ఈ అంతర్గత అకౌంటింగ్ నియంత్రణలు కంపెనీ యొక్క సంపదను సంరక్షించే విధంగా మరియు ఖచ్చితత్వం మరియు వాస్తవికతను వెల్లడించే విధంగా ఆర్థిక మరియు ఆర్థికేతర సమాచారం వెల్లడించబడుతుంది. క్రింది నిబంధనలు అందరికీ వర్తిస్తాయి.:

- రికార్డు చేయని నిధులు, ఆస్తులు, లేదా వ్యయాలు ఏ కారణం చేతనైనా కూడా నిర్వహించబడరాదు.
- కంపెనీ యొక్క ఎటువంటి రకమైన ఫండ్, ఆస్తి, లేదా వ్యయమూ నమోదు చేయడంలో విఫలం కాకూడదు.
- కంపెనీ యొక్క రికార్డులలో లేదా పుస్తకాలలో ఏ రకమయిన తప్పుడు లేదా కృత్రిమ ఎంట్రీ చేయరాదు.
- కంపెనీ యొక్క ఆర్థిక పట్టికలను ఆడిట్ చేయడానికి నియమించుకోబడ్డ స్వతంత్ర పబ్లిక్ లేదా సర్టిఫైడ్ అకౌంటెంట్‌ను అసాధారణంగా ప్రభావితం చేసే, ఒత్తిడి చేసే, మానిపులేట్ చేసే, లేదా దారి మళ్లించేలా ఎలాంటి చర్యలూ చేపట్టరాదు.

ఆర్థిక నివేదికలలో ఖచ్చితత్వం

(కొనసాగింపు)

- కంపెనీ తరఫున [illegible] వంటి చెల్లింపులూ మీరు పేర్కొన్న ప్రయోజనానికి కాకుండా ఇతర అవసరాలకు ఉపయోగపడవచ్చని తెలిసీ లేదా [illegible] చేయకూడదు.
- మీకు అకౌంటింగ్ లేదా ఆడిటింగ్ అంశాలకు సంబంధించి ఏమైనా సమస్యలు ఉంటే CCD, CCM, లేదా ఆడిట్ కమిటీలకు నివేదికలు (పేరులేకుండా లేదా మీరు భావిస్తే గోప్యనీయంగా) పంపవచ్చు.

సమాచారం యొక్క ఖచ్చితత్వం కోసం, ప్రభుత్వాధికారులతో సహా, అంతర్గత మరియు బహిరంగ ఆడిటర్ల ద్వారా సమీక్షించబడుతుంది. మీరు ఖచ్చితమైన సమాచారం సేకరణకోసం మరియు నివేదికలలో కంపెనీ యొక్క విధానాలు మరియు అనుమతించిన పద్ధతుల నుంచి వైదొలగరాదు. మీరు మీ సహచర ఉద్యోగి లేదా సూపర్‌వైజర్ కూడా అలా చేయడానికి అనుమతించరాదు. వాస్తవికమైన నివేదికల కోసం ఉల్లంఘనలు ఉద్యోగం నుంచి తొలగించడం లాంటి క్రమశిక్షణా చర్యలకు దారితీయవచ్చు. ఆడిట్ అభ్యర్థనలకు సహకరించడం అనేది ప్రతిఉద్యోగి యొక్క బాధ్యత

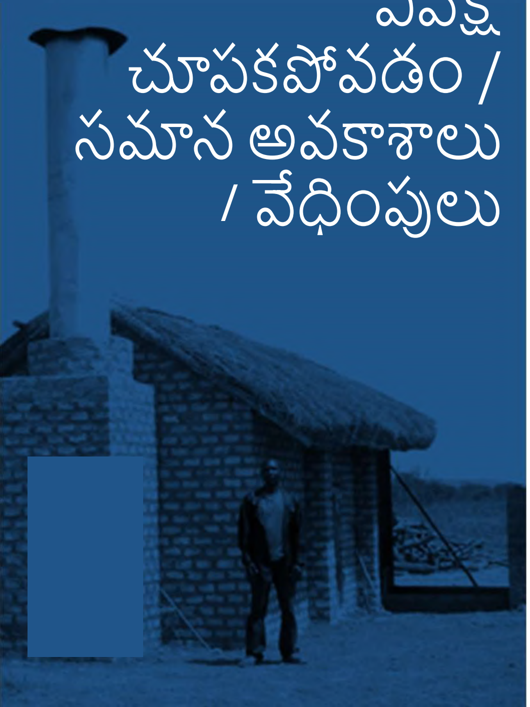
ప్రజలకు సమాచారం

చీఫ్ ఎగ్జిక్యూటివ్ అధికారి, లేదా అతని అనుమతి పొందినవారు, AOI తరపున మాట్లాడడానికి మరియు AOI యొక్క ఆర్థిక ఫలితాలను విడుదల చేయడానికి ఏర్పాట్లు చేయడానికి అనుమతించబడతారు. విశ్లేషకులు, షేర్ హోల్డర్లు లేదా మీడియా నుంచి కంపెనీకి సంబంధించిన సమాచారం కోసం వచ్చే విన్నపాలు డైరెక్టర్, ఇన్వెస్టర్ రిలేషన్స్‌కు పంపాలి. సమ్మతి, కార్మిక చట్టాలు లేదా సామాజిక బాధ్యత వంటి ఏ ఇతర రకం సమాచారం గురించి మీడియా లేదా ఇతర మూలాల నుండి వచ్చే అభ్యర్థనలైనా కార్పొరేట్ కమ్యూనికేషన్స్ మేనేజర్‌కు సూచించాలి. ఇతర మార్గాల ద్వారా కంపెనీ సమాచారాన్ని విడుదల చేయడం కంపెనీ విధానాన్ని అతిక్రమించడమే.

పరిహారం మరియు ప్రయోజనాలు

కంపెనీ యొక్క పేరోల్ పద్ధతులు మరియు ప్రయోజనాల ప్రణాళికలు మరియు విధానాలు నిర్దేశించిన పనిగంటలు, వేతనాల చెల్లింపులు, ప్రయోజనాల స్వీకరణ, సంబంధిత రికార్డుల నిర్వహణ మరియు నోటీసు అవసరాలకు సంబంధించిన వర్తించే చట్టాలు మరియు నిబంధనలకు అనుగుణంగా రూపొందించబడ్డాయి. ఈ నిబంధనలు సంక్లిష్టమైనవి మరియు యునైటెడ్ స్టేట్స్ యొక్క పరిధులను బట్టి మరియు కంపెనీ వ్యాపారం నిర్వహించే దేశాలను బట్టి మారుతుంటాయి. కంపెనీ యొక్క పద్ధతులు, విధానాలు మరియు ప్రణాళికలు AOI యొక్క మానవ వనరుల డైరెక్టర్ అనుమతి లేకుండా మార్చకూడదు.

వివక్ష చూపకపోవడం / సమాన అవకాశాలు / వేధింపులు



కంపెనీ అందరికీ సమాన ఉద్యోగావకాశాల కల్పనకూ మరియు వివక్ష చూపకుండా ఉండడానికి కృతనిశ్చయంతో ఉంది. అందరు ఉద్యోగులూ మరియు అభ్యర్థులు

ఉద్యోగం విషయంలో వర్తించే చట్టాలకు అనుగుణంగా తెగ, జాతి, వర్గ, వర్ణ, మత,లింగం, లింగ గుర్తింపు వైవాహిక, లైంగిక ప్రాధాన్యత లేదా లైంగిక ధోరణి, జన్మ జాతీయత, వయస్సు, వృద్ధాప్యం, వైకల్యం లేదా పౌరసత్వం విషయాలలో ఎటువంటి వివక్షతా లేదా వేధింపులూ చూపకుండా సమానంగా చూడబడతారు. ఈ విధానం ఎంపిక, ప్రమోషన్లు, బదిలీలు, క్రమశిక్షణ, శిక్షణ, వేతనం మరియు వేతన పరిపాలన, మరియు ఉద్యోగం యొక్క అన్ని అంశాలకు వర్తిస్తుంది.

అమెరికన్ ప్రభుత్వం కంపెనీని "ఫెడరల్ కాంట్రాక్టర్" గా భావిస్తుంది కాబట్టి కొన్ని అంశాల కోసం కంపెనీ పూర్తిగా సమాన అవకాశాల నిబంధనలు మరియు నాన్-సెగ్రిగేటెడ్ విధానాలను ప్రభుత్వ కాంట్రాక్టుల విషయంలో పూర్తిగా పాటిస్తుంది.

తోటి ఉద్యోగుల పట్ల దుష్ప్రవర్తన, వివక్షత అంగీకారయోగ్యం కాదు. మేము మా సౌకర్యాలను సందర్శించే సందర్శకులందరి నుంచీ ఇదే ప్రవర్తనను అంటే ప్రస్తుత మరియు కాబోయే కస్టమర్లు మరియు సప్లయర్లు ఆశిస్తాము.

లైంగికంగా వేధించడం నిషేధింపబడింది మరియు సహించబడదు. ఇది ఏ రూపంలో ఉన్నా గానీ, శారీరకంగా లేదా వాచకంగా, ఇందులో లైంగిక అనుమతులు లేదా లైంగిక కోరికలకు లొంగితేనే ఇచ్చే షరతులతో కూడిన ప్రమోషన్లు, హెచ్చింపులు, కోరుకున్న జాబ్ అసైన్‌మెంట్లు లేదా ఇతరత్రా ఇష్టమైన ఉద్యోగ కార్యాలు; అనుమతించని శారీరక స్పర్శ; లైంగిక రూపంలోని సంభాషణలు; మరియు ఇతర భయం కలిగించే, వ్యతిరేకమైన, లేదా అమానుషమైన పని వాతావరణం వంటివి ఉన్నాయి.

ఉద్యోగులు పూర్తిగా వర్తించే కార్మిక చట్టాలు మరియు పని ప్రదేశాలలో వివక్షతకు సంబంధించిన ఉద్యోగ నిబంధనల ప్రకారం వ్యవహరింపబడతారు. ఉద్యోగులు ఏ రూపంలోనైనా నిషేధింపబడిన వివక్షతా లేదా వేధింపులకు గురిచేస్తే తగిన విధంగా క్రమశిక్షణా చర్యలకు గురవుతారు. ఎవరైనా ఉద్యోగి వివక్షతకు గురయినట్లుగా భావిస్తే వారు మానవ వనరుల ప్రతినిధికి ఫిర్యాదు చేయవచ్చు మరియు వారు ఏ సమయంలోనైనా AOI యొక్క మానవవనరుల వైస్ ప్రెసిడెంట్‌ను సంప్రదించవచ్చు. అలాగే మీ పట్ల లేదా ఇతరులపట్ల జరిగే వివక్షతా ప్రవర్తన గురించి విధేయతా హెల్ప్‌లైన్‌కు నివేదించవచ్చు(మీరు అనామకంగా తెలియపరచాలనుకుంటే). సంస్థ యొక్క ప్రతీకార వ్యతిరేక విధానం వివక్షతా నివేదికలకు కూడా వర్తిస్తుంది.

?

మీకు తెలుసా?

కంపెనీ నాన్ రీటైలేషన్ పాలసీ ఉద్యోగస్తులకు వ్యతిరేకంగా ఏర్పడే రీటైలేషన్ సమస్యలను అది ఏ రూపంలో ఉన్నా దాని పరిశీలనకు తోడ్పాటందించుట, తప్పుడు పనులకు సహకారం అందించకుండా నిరోధించడానికి సహకరించాలి. కంపెనీ పాలసీని కంప్లయన్స్ ఇంట్రానెట్‌లో కనుగొనవచ్చు.

ఏదైనా క్రిమినల్ లేదా తప్పుడు ప్రవర్తనకు వ్యతిరేకంగా ప్రభుత్వ అధికారుల ద్వారా పరిశోధన జరిగితే అందుకు సహకారం అందించాలన్నది కంపెనీ యొక్క విధానం. పరిశోధనలు అనేవి లీగల్ కౌన్సిల్ జోక్యం అవసరమైన చట్టపరమైన అంశాలు. సంస్థ

తప్పుడు చర్యల పరిశోధనకు సహకారం
(కొనసాగింపు)

[illegible]లోకి వచ్చే వరకు మీరు ఎట్టి పరిస్థితులలోను ప్రభుత్వ పరిరక్షణ అధికారులతో తదనంతర సంభాషణల్లో పాల్గొనకూడదు మీరు చట్ట ప[illegible]ంపు చూపమని అడగాలి. మరియు ఆ అధికారి అవసర[illegible]రం కోసం కోర్టు ఉత్తర్వు కలిగి ఉంటే తప్ప కంపెనీ సమాచారాన్ని వెల్లడించకూడదు. ప్రభుత్వ అధికారులు తక్షణం పత్రాలను లేదా నివేదికలను డిమాండ్ చేయడానికి కోర్టు ఉత్తర్వు ఉన్నప్పుడు మాత్రమే హక్కు పొందుతారు (అంటే శోధన వారెంట్ ఉన్నప్పుడు). ప్రభుత్వ దర్యాప్తుదారు ఇటువంటి పరిస్థితుల్లో పత్రాలను పొందినప్పుడు, సంస్థకు వారు ఏమి తీసుకున్నారో వాటి గురించి కాపీలు లేదా సూచికను పొందటానికి హక్కు ఉంటుంది. ఈ పరిస్థితుల్లో కూడా, మీరు చీఫ్ లీగల్ ఆఫీసర్ లేదా CCD ని సంప్రదించడానికి ప్రతి సహేతుకమైన ప్రయత్నాన్ని చేయాలి.

సమాచారాన్ని [illegible] చట్ట పరిరక్షణ అధికారి లేదా ఇతర ప్రభుత్వ ప్రతినిధికి అయినా సంస్థ యొక్క చీఫ్ లీగల్ అధికారి లేదా CCD కి తెలియపరిచిన త[illegible]దని తెలియచేయాలి అందువల్ల వారు ఎలా ప్రతిస్పందించాలనే దానికి మార్గనిర్దేశం చేయవచ్చు.

రికార్డ్స్ మేనేజ్మెంట్

ప్రభుత్వ దర్యాప్తులతో పాటు, కార్పొరేట్ అనుకూల శాఖ తమ స్వంత పరిశోధనలను నిర్వహించవచ్చు. సంస్థ అంతర్గత అనుకూల దర్యాప్తులు నిర్వహించే సందర్భంలో ఉద్యోగులందరూ సంపూర్ణ సహకారాన్ని అందించాలని కోరడమైనది. మరింత సమాచారం కోసం, సార్వత్రిక అంతర్గత పరిశోధనల విధానాన్ని చూడండి.

డైరెక్టర్, అధికారి, ఉద్యోగి లేదా కంపెనీ యొక్క ఏజెంటూ కూడా చట్టం అమలుపరిచే అధికారులకు వాస్తవికమైన సమాచారం అందించినా లేదా ఉల్లంఘనకు సంబంధించి ఏదైనా సమాచారం అందించినందుకు ఏ వ్యక్తిపైనా పగ తీర్చుకోరాదు. అదనంగా, కంపెనీ ఉద్యోగులు కంపెనీ ద్వారా అంతర్గత పాటింపు పరిశోధన సందర్భంలో సహకరించాలని ఆశించడం జరుగుతుంది.

మాదక ద్రవ్యాలు లేని పని ప్రదేశం

కంపెనీ సక్రమమైన మరియు క్రమబద్ధమైన భద్రత మరియు సంస్థ యొక్క రికార్డులు చివరివరకు అందించడానికి ఒక రికార్డ్స్ మేనేజ్మెంట్ ప్రోగ్రాం కంపెనీ కలిగి ఉంది. సహేతుకంగా ఊహించిన లేదా ప్రభుత్వం పరిశోధనలు, వాదనలు లేదా నిరవధికంగా రద్దుచేయడం కంపెనీ రికార్డులు, చట్టపరమైన అవసరాలు కంపెనీ యొక్క వ్యాపార లేదా చట్టపరమైన అవసరాలు లేదా చట్టం ద్వారా అవసరమైన రికార్డులు ఉంచటానికి వీలుంటుంది. సంబందిత రికార్డులు పారవేయడం మరింత సమాచారం కోసం, మరియు రికార్డ్స్ నిలుపుదలకు షెడ్యూల్ రికార్డ్స్ సమీక్షించడానికి మేనేజ్మెంట్ పాలసీ చూడండి లేదా కంపెనీ యొక్క ప్రధాన లీగల్ ఆఫీసర్ సంప్రదించండి.

మన వాతావరణంలో పనిచేయడం

ఆరోగ్యం మరియు భద్రత

కంపెనీ యొక్క ఉద్యోగులందరూ పని ప్రదేశంలో చట్ట వ్యతిరేక మాదక ద్రవ్యాల కార్యకలాపాలకు దూరంగా ఉంచడానికి కృతనిశ్చయంతో ఉంది. చట్ట వ్యతిరేక మాదక ద్రవ్యాలనేవి అక్రమ ఔషధాల వినియోగం మరియు మందుల చీటి లేదా ప్రతికూల మందుల దుర్వినియోగం రెండిటినీ సూచిస్తాయి. ఈ లక్ష్యం సాధించేందుకు, కంపెనీ ఒక డ్రగ్ ఫ్రీ అవేర్‌నెస్ ప్రోగ్రాం ఆరంభించింది.

కంపెనీ డ్రగ్ ఫ్రీ వర్క్ ప్లేస్ యాక్ట్ 1988 ("DFWA") పూర్తిగా పాటిస్తుంది, ఇందులో భాగంగా కంపెనీ పని ప్రదేశంలో మాదక ద్రవ్యాల వినియోగం లేకుండా చూడాలి మరియు ఈ కార్యకలాపాల కోసం పథకాలను రూపొందించాలి. DFWA ప్రత్యేకంగా పని ప్రదేశంలో నియంత్రించబడిన వస్తువులను చట్టవ్యతిరేకంగా తయారీ, సరఫరా, పంపిణీ కలిగి ఉండడాన్ని నిషేధిస్తుంది. DFWA నిబంధనలను పాటించడం అనేది కొన్ని ఫెడరల్ గవర్నమెంట్ కాంట్రాక్టులను నిర్వహించడానికి ఒక నిబంధన. ఈ విధానాన్ని ఎవరైనా ఉద్యోగి ఉల్లంఘించిన పక్షంలో వారికి వ్యతిరేకంగా తగిన క్రమశిక్షణా చర్యలు చేపడుతుంది, ఇందులో ఉద్యోగంలోంచి తొలగింపు వంటి చర్యలు కూడా ఉండవచ్చు. కంపెనీ,

కావాలనుకుంటే, తన విచక్షణాధికారాలతో, అలాంటి ఉద్యోగులను పూర్తి డ్రగ్ అబ్యూజ్ అసిస్టెన్స్ లేదా రీహాబిలిటేషన్ ప్రోగ్రాంకు పంపించవచ్చు.

ప్రతీ ఉద్యోగికీ వారి యొక్క మానవ వనరుల ప్రతినిధి లేదా AOI యొక్క మానవ వనరుల డైరెక్టర్‌కు ఏదైనా డ్రగ్ సంబంధ క్రిమినల్ అపరాధాలను గురించి అది ఐదురోజులలోపు తెలియజేయాల్సిన తప్పనిసరి బాధ్యత ఉంది --- వారి స్వంతంగా లేదా ఇతర ఉద్యోగికి సంబంధించిన సమాచారమైనా -- పని ప్రదేశంలో సంభవించిన ప్రవర్తన మూలంగా తలెత్తిన సంఘటన గురించి. ఈ తప్పనిసరి బాధ్యత యొక్క ఉల్లంఘన తొలగింపు వంటి క్రమశిక్షణా చర్యలకు దారితీయవచ్చు.

ఉద్యోగుల యొక్క ఆరోగ్యం మరియు భద్రత కంపెనీ యొక్క అత్యున్నత బాధ్యత. మరియు దీనికి సంబంధించిన బెదిరింపులు లేదా ఉల్లంఘనలు ఎటువంటి పరిస్తితుల్లో సహించబడదు. వారి ఉద్యోగుల యొక్క ఆరోగ్య మరియు సంరక్షణ కోసం రూపొందించబడిన వర్తించనున్న అన్ని జాతీయ మరియు స్థానిక చట్టాలన్నింటినీ పని ప్రదేశంలో ఏర్పాటుచేసి వర్తింపజేయడమే కంపెనీ యొక్క విధానము.

ఈ చట్టాలను ఉల్లంఘించడం ద్వారా ఉద్యోగులు వారియొక్క ఆరోగ్య మరియు సంరక్షణలనే కాక ఇతర ఉద్యోగుల యొక్క ప్రయోజనాలకు కూడా విఘాతం కలిగించినవారు అవుతారు. అందువలన ఈ చట్టాలను పాటించడంలో విఫలమయిన వ్యక్తులెవరైనా కంపెనీ యొక్క క్రమశిక్షణా చర్యలకు గురవుతారు.

బాల కార్మికులు, మరియ ఇతర మానవ హక్కులు:

అలయన్స్ వన్ తన సప్లై చైయిన్ ద్వారా సురక్షితమైన మరియు నిష్పాక్షికమైన పని పరిస్థితులను సాధించడం కొరకు బాలకార్మికులు, కట్టు బానిసత్వం మరియు ఇతర ఇదే తరహా దుర్వినియోగాలను తొలగించేందుకు కట్టుబడి ఉంది, కంపెనీయొక్క కట్టుబాటు దాని యక్క వ్యవసాయ కార్మిక విధానాల కోడ్ మరియు బాలకార్మికుల

పాలసీల్లో ప్రతిబింబిస్తాయి. వీటిని ఇంట్రానెట్‌పై, మరియు కంపెనీ యొక్క వెబ్‌సైట్ www.aoint.com లో చూడవచ్చు.

బహిష్కార వ్యతిరేకం

పర్యావరణాన్ని పరిరక్షించడం మరియు కాపాడడం కోసం వర్తించే అన్ని జాతీయ మరియు స్థానిక పర్యావరణ చట్టాలకు అనుగుణంగా ఆపరేషన్లను నిర్వహించాలన్నది AOI యొక్క విధానము. ఇంకా, కంపెనీ యొక్క పర్యావరణ పనితీరు మెరుగుపరిచేందుకు చొరవగా చర్యలు చేపట్టడానికి కృషి చేస్తుంది. మీరు వర్తించే చట్టాలను పూర్తిగా పాటించాలని ఆశించబడుతోంది మరియు మీకు పర్యావరణ పాటింపుకు సంబంధించి ఏమైనా సమస్యలు లేదా సందేహాలుంటే మీ CCDను సంప్రదించాలి.

మోసానికి సంబంధించి ఫెడరల్ క్రిమినల్ చట్టాలు

మార్కెట్ ప్రదేశంలో పనిచేయడం

AOI ప్రపంచవ్యాప్తంగా వ్యాపారాన్ని నిర్వహిస్తుంది. ఒక్కోసారి ఒక దేశంలో తీసుకున్న చర్యలు కంపెనీపై మరొక దేశంలో వారి దేశంలోని చట్టాల అనుసారం న్యాయ నిబంధనలకు గురిచేయవచ్చు, ముఖ్యంగా అమెరికన్ చట్టాల ప్రకారం.

ఒక వ్యక్తి, బృందం, లేదా దేశం, ఎవరైనా వ్యక్తులు లేదా దేశాలతో వ్యాపారం నిర్వహించడానికి నిరాకరిస్తే బహిష్కరణ జరుగుతుంది. అమెరికన్ ప్రభుత్వం యొక్క అనుమతి పొందితే తప్ప (ఉదాహరణకు, అమెరికా ప్రభుత్వం ద్వారా విధించిన ఆర్థిక అంక్షలు) అమెరికా బహిష్కార వ్యతిరేక చట్టాలు అమెరికన్ కంపెనీలు మరియు వాటి ప్రపంచవ్యాప్త అనుబంధ సంస్థలు ఏమైనా అంతర్జాతీయ బహిష్కార అంశాలకు సహకరించడాన్ని నిరోధిస్తాయి. అమెరికన్ కంపెనీలు మరియు వాటి అనుబంధ సంస్థలు బహిష్కారానికి మద్ధతివ్వడానికి సంబంధించిన అన్ని విన్నపాలను అమెరికాకు నివేదించాలి. మిమ్మల్ని ఎప్పుడైనా బహిష్కరణలో పాల్గొనాలని తదనంతరం అనూకూలంగా ఉండాలని లేదా మద్ధతివ్వాలని కోరితే CCD ని సంప్రదించండి.

మీరు ఉదేశ్యపూర్వకంగా మరొక వ్యక్తిని లేదా వ్యాపార సంస్థను వ్యాపార నిర్వహణలో మోసం చేయడం లేదా ఏమార్చడం చేస్తే, మీరు దాదాపుగా చాలా నిబంధనలు అన్నీ కాకపోయినా కొన్ని అతిక్రమిస్తే, AOI చేస్తున్న వ్యాపారం యొక్క పరిధికి సంబంధించి ఆ లావాదేవీలకు సంబంధించి మీరు నిబంధనల ఉల్లంఘన చేస్తున్నట్లే. ఉదాహరణకు, పొగాకు నాణ్యతకు సంబంధించి, కష్టమర్లకు పంపే ఇన్‌వాయిస్‌లలో విషయాలు లేదా విలువలు, ప్రభుత్వాలకు పంపే నివేదికలు లేదా షిప్పింగ్ లేదా బ్యాంకింగ్ డాక్యుమెంట్లలో తప్పుడు వివరాలు ఇవ్వడం, మెయిల్ లేదా వైర్ ఫ్రాడ్, రాకెటీరింగ్ మరియు ఇతర నేరాలకు దారితీసే అవకాశం ఉంది. అలాగే, టెలిఫోన్, ఫాసిమెయిల్,

ఎలక్ట్రానిక్ మెయిల్ వంటి ఉపకరణాల ద్వారా ఇలాంటి మోసాలకు సంబంధించి చర్చించడం కూడా మోసం క్రిందనే పరిగణించబడుతుంది.

మోసాలకు సంబంధించి అమెరికా ఫెడరల్ చట్టాలు చాలా కఠినంగా ఉంటాయి, మరియు ఇలాంటి కార్యకలాపాలకు పాల్పడిన వ్యక్తులకు తీవ్రమైన జరిమానాలు ఉంటాయి మరియు ఇలాంటి ఉల్లంఘనలకు జైలుశిక్షలకు గురవుతారు. AOI అలాంటి ప్రవర్తనను నిషేధిస్తుంది మరియు వారి ఉద్యోగులు వర్తించే చట్టాలను అన్నింటినీ పాటించాల్సిందిగా ఆశిస్తుంది.

క్రిమినల్ చట్టాలతో పాటుగా, వ్యాపార మరియు ఒప్పందపరమైన ఏర్పాట్లకు అంతరాయం కలిగించడం, మరొకరి వ్యాపార సమాచారం అపహరణ, మరో ఉత్పత్తి యొక్క నాణ్యత గురించి వ్యతిరేక చిత్రీకరణ మరియు అపకీర్తితో సహా కానీ వీటికే పరిమితం కాకుండా సంస్థ నిర్దుష్ట నిర్వహణ కోసం పౌర విధి దృష్ట్యా బహిర్గతం కావచ్చు. సంస్థ మరియు ఇతర సంస్థలు మరియు ఇతర వ్యక్తులకు సంబంధించి మీ పాత్ర చిత్రీకరణలో ఎల్లప్పుడు విశ్వసనీయంగా ఉందటం మరియు సంస్థ తరపున మరొకరి హక్కులను ఎప్పటికీ ఉల్లంఘించకుండా ఉండటం ముఖ్యం.

ఒక వ్యక్తి తాను నేరం చేయడం ద్వారా సంపాదించిన నగదును సక్రమమైనదిగా చేయడానికి సక్రమ వ్యాపారాలలో పెట్టుబడులు పెట్టడమే అక్రమ ద్రవ్య చెలామణి. ఎన్నో దేశాలలో చట్టాలు నేరమయమైన మార్గాల ద్వారా సంపాదించిన నగదును అంగీకరించడాన్ని ఒప్పుకోవు.

- మీరు వర్తించే అన్ని అక్రమ ద్రవ్య చెలామణి చట్టాలను తప్పక పాటించాలి మరియు అనుమానాస్పదంగా ఉన్న కార్యకలాపాలను మరియు చట్టప్రకారం వాటిని నివేదించడాన్ని పాటించాలి.
- మీరు చాలా విజ్ఞతను చూపి మీరు వ్యాపార సంబంధాలను నిర్వహించే కస్టమర్లు, సప్లయర్లు, మరియు ఇతర వ్యక్తులకు సంబంధించిన సాధ్యమైనంత సమాచారాన్ని సేకరించుకొని వారి నగదు సక్రమమైన మార్గాల ద్వారానే వస్తోందని రూఢీ పరచుకోవాలి.
- మీరు చట్టం ద్వారా గుర్తింపబడ్డ విధానాల ద్వారానే చెల్లింపులు తీసుకోవడాన్ని తప్పక పాటించాలి. ఏదైనా ఇన్‌వాయిస్‌కు నగదు రూపంలో చెల్లింపులు తీసుకోవడం కంపెనీ విధానాలకు విరుద్ధం. అలాగే, ఏవైనా ప్రత్యేకమైన అసాధారణ పరిస్థితులలో, కంపెనీ యొక్క కౌన్సిల్ యొక్క సలహాపై తప్ప నగదు సమానమైన రూపాలైన మనియార్డర్లు లేదా ట్రావెలర్స్ చెక్కులు, లేదా వివరాలు ఏమీ తెలియని తృతీయ పక్షాల యొక్క చెక్కుల రూపంలో చెల్లింపులు స్వీకరించడం కూడా కంపెనీ విధానాలకు విరుద్ధమే. నగదు లేదా అలాంటి కార్యకలాపం నిర్వహణ తప్పనిసరి అయితే, మీరు కంపెనీ యొక్క సరియైన అధికారి నుంచి అనుమతిని ముందస్తుగా పొందాలి మరియు అలాంటి కార్యకలాపాలకు సంబంధించి నిర్దేశించిన వివరణాత్మకమైన మరియు సంక్లిష్టమైన,

అవిశ్వాసం మరియు పారదర్శక పోటీ
(కొనసాగింపు)

నివేదికలను, అమెరికన్ ఇంటర్నల్ రెవెన్యూ సర్వీస్ వారు నిర్దేశించిన నిబంధనలతో సహా పాటించాలి్స ఉంటుంది.

- ➤ వీలైనంత వరకు మీతో వ్యవహారాలను జరిపే కస్టమర్లు, సప్లయర్లు మరియు ఇతరులు పూర్తి స్థాయిలో వారి కార్యకలాపాలకు సంబంధించిన అన్ని అంశాలనూ పూర్తిగా నమోదు చేసి నివేదికలను ఖచ్చితంగా నిర్వహించేలా పాటించేలా చూసుకోవాలి.
- ➤ మీరు తప్పనిసరిగా క్రింద పేర్కొన్న విధంగా ఉన్న అక్రమ ద్రవ్య చెలామణికి దారితీయగల ఒకటి లేదా ఎక్కువ తరహాలో ఉన్న కార్యకలాపాల పట్ల చాలా జాగ్రత్తతో ఉండాలి. ఇలాంటివి:
  - అసాధారణ చెల్లింపు విధానాలు, అనవసరమయిన సంక్లిష్ట రీతిలో సాగుతున్న వ్యవహారాలు లేదా అసాధారణంగా అనుకూలంగా సాగే చెల్లింపు విధానాలు;
  - అక్రమ ద్రవ్య చెలామణికి స్వర్గధామాలుగా ప్రసిద్ధి చెందిన ప్రదేశాల నుంచి లేదా ప్రదేశాలకు వ్యవహారాలు; మరియు,
  - అనామక పార్టీ లేదా గుర్తింపు పొందని అకౌంటులోకి నగదు బదిలీ కొరకు అభ్యర్థనలు.

ప్రపంచం అంతటా, AOI యొక్క వ్యాపార కార్యకలాపాలు వివిధ దేశాల యొక్క నమ్మకద్రోహం మరియు సక్రమ పోటీ చట్టాలను తప్పనిసరిగా పాటిస్తూ నిర్వహించబడాలి. అమెరికాలో కంపెనీ యొక్క ప్రవర్తన పాలించే ప్రధాన యాంటీ ట్రస్ట్ చట్టాన్ని అపరాధ జరిమానాల మరియు యాంటీ ట్రస్ట్ చట్టాలను ఉల్లంఘించినట్లు సివిల్ లయబిలిటీ అందిస్తుంది దీనిని షెర్మన్ చట్టం అంటారు మరియు ప్రపంచవ్యాప్తంగా పోల్చతగిన యాంటీ ట్రస్ట్ చట్టాల ప్రకారం క్రిమినల్ ఆంక్షలు ఉంటాయి. షెర్మన్ చట్ట ఉల్లంఘన నేరం మరియు పది సంవత్సరాల ఖైదు మరియు $1,000,000 అపరాధ రుసుమును చెల్లించాల్సి ఉంటుంది. కంపెనీ క్రిమినల్ ఉల్లంఘనకు $100 మిలియన్ జరిమానా వరకు ఎదుర్కోవాలి.

నమ్మకద్రోహం మరియు సక్రమ పోటీ

చట్టాలు పోటీని ప్రోత్సహించేలా రూపొందించబడి ఉంటాయి. అవి పోటీదారుల మధ్య పోటీని నిరోధించే లేదా వాణిజ్యాన్ని నిరోధించే విధంగా సాగే ఒప్పందాలు లేదా మూకుమ్మడి చర్యలను నిరోధిస్తాయి. క్రింద పేర్కొన్న ఒప్పందాలు మరియు మూకుమ్మడి చర్యలు అక్రమమైనవిగా నిర్ణయించబడతాయి:

- ➤ సప్లయర్లకు లేదా కస్టమర్లకు చార్జి చేసే మొత్తాలను పోటీదారుల మధ్య నిర్ధారించబడడం లేదా నియంత్రించడం, లేదా విక్రయాల నియమాలు లేదా నిబంధనలు అమర్చటం (క్రెడిట్ నియమాలు లేదా [illegible] రుసుములు వంటివి), ధరలను ప్రభావితం చేసే పద్ధతిలో ఉత్పత్తిని నియంత్రించేందుకు పోటీదారులతో చేసుకునే ఒప్పందాలతో సహా;
- ➤ బిడ్ రిగ్గింగ్ : ఉత్పత్తులు, ప్రాంతాలను, మార్కెట్లను ఎంపిక చేసుకోవడం;
- ➤ క్షితిజ సమాంతర మార్కెట్ లేదా వినియోగదారుల కేటాయింపులు : కొంతమంది సప్లయర్లను లేదా కస్టమర్లను బహిష్కరించడం; లేదా
- ➤ గ్రూప్‌లను బహిష్కరించుట : ఉత్పాదకతను లేదా ఉత్పత్తుల అమ్మకాలను నియంత్రించడం.

యాంటీట్రస్ట్ చట్టాలను ఉల్లంఘిస్తున్నట్లుగా గుర్తించబడే పోటీదారుల ఒప్పందాలు వ్యక్తీకరణ ఒప్పందాలు కావల్సిన అవసరం లేదని కానీ ప్రాసంగిక సాక్ష్యం మరియు సమాంతర ప్రవర్తన నుండి అంచనా వేసిన పరోక్ష లేదా సూచిత ఒప్పందాలు కావచ్చని గమనించడం ముఖ్యం. ధరలు, విక్రయానికి సంబంధించి నిబంధనలు మరియు షరతులు, సరిహద్దులు, వాడుకదారులు, సరఫరాదారులు, నిర్మాణ స్థాయిలు

లేదా ప్రాసంగిక సాక్ష్యంగా పరిగణించే ఇతర పోటీ మూలకాలకు సంబంధించి మీరు నివారించే సంభాషణలు లేదా కమ్యూనికేషన్లు యాంటీట్రస్ట్ చట్టాలకు అనుకూలంగా ఉండటం తప్పనిసరి. పోటీదారుతో ఖర్చులేదా ధర సమాచారం మార్పిడి చేసుకుంటే అనుబంధించబడిన యాంటీట్రస్ట్ చట్టాల ప్రకారం ప్రమాదంలో పడే అవకాశం ఉంది, కానీ అలాంటి మార్పిడి అనుమతించబడిన పరిమిత పరిస్థితులు కూడా ఉండవచ్చు. ఎటువంటి ఖర్చు లేదా ధర సమాచారాన్ని ఒక పోటీదారుకు ఇచ్చే లేదా వారి నుండి స్వీకరించే ముందు, అలాంటి ప్రవర్తనకు గల పరిస్థితులను మరియు వ్యాపార హేతువుని పూర్తిగా వివరించేందుకు మీరు ఖచ్చితముగా చీఫ్ లీగల్ ఆఫీసర్ యొక్క సమ్మతిని స్వీకరించాలి.

మార్కెట్లోని బలమైన స్థానాన్ని ఉపయోగించుకొని పోటీదారులను వ్యాపారం నుంచి బయటికి పంపడం, సహజమైన మార్కెట్ బలాల నుంచి స్వతంత్రంగా ఉండడం వంటి వాటిని కూడా నమ్మకద్రోహం మరియు సక్రమ వ్యాపార చట్టాలు నిరోధిస్తాయి. నమ్మకద్రోహం మరియు సక్రమ వ్యాపార చట్టాలు ప్రపంచవ్యాప్తంగా భిన్నంగా ఉంటాయి. మీరు నిర్వహించాల్సిందిగా కోరిన వ్యాపార కార్యకలాపానికి సంబంధించి మీరు నమ్మకద్రోహ అంశం ఏదైనా ఉంటే, మీరు మార్గదర్శకం కోసం కార్పోరేట్ కంప్లయెన్స్ అధికారిని సంప్రదించాలి.

యాంటీ ట్రస్ట్ చట్టాలను ఉల్లంఘించే ప్రవర్తన

కొన్ని కార్యాచరణలు, పైన పేర్కొనటువంటివి, అక్రమమైనవి మరియు పూర్తిగా నిషేధించబడినవి, అయితే వాటి పోటీనిరోధక ప్రభావాలు పోటీని తీసుకొచ్చే ప్రయోజనాలు లేని ఇతర కార్యాచరణలు చట్టవిరోధమైనవి. యాంటీట్రస్ట్ చట్టాల ప్రకారం సమస్యలను సంబవించే కింది ఉమ్మడి చర్యలలో పాల్గొనే ముందు మీరు చీఫ్ లీగల్ ఆఫీసర్, CCD ను తప్పనిసరిగా సంప్రదించాలి.

వ్యాపార మంజూరులు

ఒక్కోసారి, ప్రభుత్వాలు వ్యాపారాలు మరియు/లేదా విదేశాల నుంచి దిగుమతులను లేదా ఎగుమతుల రవాణాకు సంబంధించి నియంత్రణలను విధిస్తాయి. అమెరికన్ చట్టాలు కంపెనీల యొక్క ప్రపంచవ్యాప్త అనుబంధ సంస్థల ద్వారా అలా నియంత్రణలను విధించబడిన దేశాలలోని వ్యాపారాలలో ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా ప్రభావితం చూపే విధంగా సాగే సరుకుల రవాణా లేదా రుణాలను అందించడాన్ని నియంత్రించడం లేదా నిరోధించడం చేయవచ్చు. అలాంటి దేశాలతో వ్యాపారాన్ని నియంత్రించుకోవడం ద్వారా ఇలాంటి నియంత్రణ చట్టాలను పాటించాలన్నది కంపెనీ యొక్క విధానం.

- కొనుగోలుదారుడు తన సరఫరాదారులకు అమ్మకాలు మరియు దాని కొనుగోలు శక్తిని పెంపొందిస్తుంది. ఇది పరస్పర వ్యవహారం
- కొనుగోలుదారుడు ఏకైక విక్రేత నుండి నిర్దిష్ట ఉత్పత్తి కోసం దాని కొనుగోలును అంగీకరిస్తాడు, ఇది అనుకోని వ్యవహారం
- విక్రేత పరిస్థితులు రెండవ విక్రేత ఉత్పత్తిని లేదా సేవ యొక్క కొనుగోలుదారు యొక్క కొనుగోలు మార్కెట్ అధికారం దానికి పైగా ఉత్పత్తి లేదా సేవ యొక్క అమ్మకాన్ని బలపరుస్తుంది;
- ప్రతిపాదిత కలయికలు, సముపార్జనలు మరియు ఇతర వ్యాపార కలయికలు;
- ఒక స్థానం అంగీకరించడం, లేదా సంస్థ వేరొక ఉద్యోగి లేదా అధికారి నిర్వహణను మరొక కంపెనీ యొక్క బోర్డులో స్థానం అంగీకరించడానికి అనుమతిస్తుంది
- వినియోగదారులు కొనగా వస్తువులు మరియు సేవలు కొనుగోలు ఏర్పడుతుంది లేదా కొనుగోలు వస్తువులు లేదా కొనుగోలు ఆధారంగా డిస్కౌంట్ అందించడం మరియు
- ప్రత్యేక లైసెన్సింగ్ మరియు లైసెన్సీ లేదా లైసెన్సర్ స్వేచ్ఛను నియంత్రించి ఇతర సాంకేతిక ఒప్పందాలు అంగీకరించుట

అవిశ్వాసం మరియు పారదర్శక పోటీ

(కొనసాగింపు)

ధర వివక్ష

ధర వ్యత్యాసం [illegible] యొక్క సామర్థ్యాన్ని దెబ్బతీస్తుంటే ఫెడరల్ ధర వివక్ష చట్టం ఇతర పోటీ కొనుగోలుదారులు నుండి ఒకే సమయంలో వివిధ ధరలతో [illegible]ంచడాన్ని నిషేధిస్తుంది. ఈ పోటీ నిజమైన కష్టమర్ యొక్క సామర్థ్యాన్ని దెబ్బతీసే ప్రచార అనుమతులు మంజూరును నిషేధిస్తుంది. పోటీ కొనుగోలుదా[illegible] ధరను సమం చేయటానికి సర్దుబాటు ఖర్చు ఉంటే కొన్ని పరిస్థితులలో ధర వ్యత్యాసాన్ని సమర్థించవచ్చు, కానీ దీని కోసం పోటీ కొనుగోలుదారుని ధరలను ఎప్పుడు పోల్చటానికి ప్రయత్నించవద్దు.

గుత్తాధిపత్యం

మార్కెట్‌లో ఒక సంస్థ చాలా శక్తివంతంగా ఎదిగింది అంటే అది దాని “మార్కెట్ శక్తి “ గా గుర్తించవచ్చు, మార్కెట్ ఉనికిని ధరలు నియంత్రణ లేదా పోటీ మినహాయింపు శక్తి అని అర్థం అది దాని శక్తి మరియు కొనుగోలు విధానాన్ని నిశితంగా పరిశీలించి చెప్పవచ్చు. మీ ప్రాంతంలో అటువంటి పొగాకు ఆధిపత్య కొనుగోలుదారు లేదా సరఫరాదారులు ద్వారా మార్కెట్ శక్తి కలిగి ఉంటే, ధరలు నియంత్రించడంలో లేదా వ్యాపార యొక్క పోటీదారునిగా ఉంచడం, పోటీని మినహాయింపు కొరకు లేదా గుత్తాధిపత్యం గురించి ప్రశ్నలు ఉంటే చీఫ్ లీగల్ ఆఫీసర్, CCD సంప్రదించండి లేదా మీరు మార్కెట్ శక్తిని కలిగి ఉండవచ్చని భావించవచ్చు.

రెండు లేదా అంతకంటే ఎక్కువ సంస్థలు పరపతి ధరలు నియంత్రించడానికి లేదా పోటీ మినహాయించాలని తమ ఉమ్మడి మార్కెట్ అధికారంలోకి కలిసి చేరినప్పుడు గుత్తాధిపత్యం సంభవించవచ్చు. మార్కెట్ శక్తి దారితీసే ఉమ్మడి సమస్యలను చీఫ్ లీగల్ ఆఫీసర్ CCD దృష్టికి తీసుకురావాలి.

ఖర్చులు, ఉత్పత్తి పరిమాణాలు, ధరలు, జాబితాలు లేదా అటువంటి సమాచారం పరిశ్రమ యొక్క ఆర్థిక స్థితిని అర్థం చేసుకునేందుకు సహాయపడేందుకు ముద్రించబడినటువంటి గణాంక మార్పిడి ప్రోగ్రాంలను అందించే ట్రేడ్ అసోసియేషన్‌లో మీరు పాల్గొన్నప్పుడు చీఫ్ లీగల్ ఆఫీసర్ CCDను తప్పనిసరిగా సంప్రదించండి. నిర్దుష్ట మార్గదర్శకాలు మరియు జాగ్రత్తలు పాటించినంతకాలం అలాంటి ప్రోగ్రాంలు చట్టపరమైనవి.

ఒక్కోసారి, ప్రభుత్వాలు వ్యాపారాలు మరియు / లేదా విదేశాలనుంచి దిగుమతులను లేదా ఎగుమతుల రవాణాకు సంబంధించి నియంత్రణలను విధిస్తాయి. అమెరికన్ చట్టాలు కంపెనీల యొక్క ప్రపంచవ్యాప్త అనుబంధ సంస్థల ద్వారా అలా నియంత్రణలను విధించబడిన దేశాలలోని వ్యాపారాలలో ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా ప్రభావితం చూపే విధంగా సాగే సరుకుల రవాణా లేదా రుణాలను అందించటాన్ని నియంత్రించడం లేదా నిరోధించడం చేయవచ్చు. అలాంటి దేశాలలో వ్యాపారాన్ని నియంత్రించుకోవడం ద్వారా ఇలాంటి నియంత్రణ చట్టాలను పాటించాలన్నది కంపెనీ యొక్క విధానం. ఇది కొన్ని దేశాలతో వాణిజ్యాన్ని పరిమితం చేసింది ఇవి అన్ని చట్టాలతో కట్టుబడి ఉండటానికి కంపెనీ యొక్క విధానం. ఎకనామిక్ ట్రేడ్ శాంక్షన్స్ మరియు మరిన్ని వివరాల కోసం యునైటెడ్ స్టేట్స్ ఆర్థిక ట్రేడ్ శాంక్షన్స్ సారాంశం వర్తింపు కోసం కంపెనీ యొక్క పాలసీ చూడండి మరియు మీరు ఏవైనా ప్రశ్నలు లేదా ఆర్థిక, వాణిజ్యపరమైన ఆంక్షలకు సంబందించిన సమస్యలుంటే CCD ను సంప్రదించండి.

ఆఫీసర్, CCD దృష్టికి తప్పక తీసుకురా .

మీకు తెలుసా?

వాణిజ్య సంఘాలు కొన్ని సందర్భాల్లో సహాకారిగా, ఉన్నప్పటికీ,వారి సహకారంతో ప్రత్యేక ప్రమాదాలు ప్రస్తుతపోటీదారులు మరియు మార్కెట్ లో ప్రతికూల పోటీ ప్రభావం కలిగిఉన్నప్పుడు సమాచార బహిర్గతం ప్రమాదకరం. వర్తక సంఘం లో పాల్గొనే ముందు ముఖ్య లీగల్ ఆఫీసర్, CCD తో సంప్రదింపులు ఎల్లప్పుడూ ఉపయోగకరంగా ఉంటుంది.

షిప్పింగ్ చట్టాలు/ కస్టమ్స్

మీరు తప్పనిసరిగా షిప్పింగ్ నియమ నిబంధనలను పాటించాలి, అంటే షిప్పింగ్ డాక్యుమెంటేషన్‌కు సంబంధించిన సరైన నియమనిబంధనలు. ప్రత్యేకంగా, ఏ ఉద్యోగి కానీ, ఏజెంట్ కానీ CCD యొక్క ముందస్తు అనుమతి లేకుండా అనధికారికంగా లాజిస్టిక్స్ లేదా కస్టమ్స్ సేవల కోసం చెల్లింపులు చేయరాదు. క్రింద పేర్కొన్న కార్యకలాపాలు ప్రత్యేక మెరుగైన నిఘాతో చేయాలి:

- అమెరికా మరియు ఇతర దేశాల చట్టాల ప్రకారం వస్తువుల యొక్క తయారైన దేశాన్ని చివరిగా ఉపయోగించే వినియోగదారునికి తెలియజేసే ఉద్దేశంతో ముద్రిస్తారు. ఇలాంటి చట్టాల గురించి మీకు అవగాహన ఉండవచ్చు మరియు ఇతర చట్టాలను పాటించి ఉత్పత్తులకు సరైన లేబులింగ్ వేయాలి.
- చట్టాలు మరియు నిబంధనల ప్రకారం వస్తువులు ప్రాసెస్ చేయబడి తర్వాత దిగుమతి మరియు ఇతర సుంకాలు చెల్లించిన అనంతరం ఎగుమతి చేయడం జరిగితే కంపెనీ కొన్ని “డ్రాబ్యాక్స్” (వెనక్కి పొందడం) కు అర్హతపొందుతుంది. మీరు ఈ వెనక్కి పొందే సుంకాల క్లెయిముల ప్రకటనలలో తప్పుడు అంశాలు పొందుపరచకుండా చూసుకోవాలి.
- మీరు అక్రమమైన తగ్గింపులకు సంబంధించి లేదా లంచాలను చెల్లించడం చేయకూడదు.
- కంపెనీల యొక్క అమ్మకాల ఇన్‌వాయిస్‌లు తయారు చేసే సమయంలో వస్తువుల అసలైన అమ్మకపు ధరను చూపించకుండా ఉండేలా మీరు తయారుచేయరాదు.
- ఎగుమతి కార్యకలాపాలు లేదా లెటర్స్ ఆఫ్ క్రెడిట్‌కు సంబంధించి వ్యతిరేక లేదా బ్లాక్ లిస్ట్ సర్టిఫికేషన్లు.
- వ్యాపార భాగస్వాములు కోరినందువలన తప్పుడు విధంగా లేదా వక్రీకరించే విధంగా డాక్యుమెంటేషన్ తయారీ.
- ఇన్‌వాయిస్ మరియు ఇతర అధికారిక డాక్యుమెంటేషన్లలో వ్యాల్యూల ఎక్స్చేంజి సరిగా ప్రతిఫలించకపోవడం.
- కొత్త వ్యాపార భాగస్తులతో వ్యవహరించడం.

మన విధానం సంగ్రహంగా

AOI మిమ్మల్ని ఈ కోడ్   పేర్కొన్న కంపెనీ యొక్క ప్రమాణాలను ముందుకు తీసుకుపోవాల్సిందిగా కోరుతుంది. ఈ కోడ్‌లో పేర్కొన్న విధంగా దానికి అనుగుణంగా పని వాతావరణంలో బాధ్యతాయుతంగా ఎలా వ్యవహరించాలో క్రింద సంగ్రహంగా వివరించడం జరిగింది:

ప్రమాణాలను తెలుసుకోవడం మరియు పాటించటం. తెలుసుకోవడం, అర్థం చేసుకోవడం, మరియు వర్తించే కంపెనీ విధానలను పాటించడం, అలాగే మన మూల విలువలను పాటించడం ద్వారా, మనలో ప్రతీ ఒక్కరూ ఒక రోల్ మోడల్‌గా నిలవవచ్చు.

చట్టాన్ని తెలుసుకోవడం మరియు కఠినమైన ప్రశ్నలను అడగడం. మీరు మీకు కేటాయించిన ప్రత్యేక బాధ్యతకు సంబంధించిన విధులను గురించి అవగాహన కలిగి ఉండాలని ఆశించడం జరుగుతుంది. మీకు ఏదైనా చట్టం లేదా కంపెనీ విధానం వర్తిస్తుందో లేదా అసలు కంపెనీకి ఈ అంశంపైన విధానం ఉందో లేదో అనే సందేహం కలిగితే, అడగాలి.

ఊహించుకోవద్దు. ఒక అంశానికి లేదా పరిస్థితికి సంబంధించి కంపెనీకి అంతా తెలుసని లేదా వారు దాన్ని పట్టించుకోరని మీరు ఊహించుకోవద్దు. అలాగే, ఎటువంటి చర్యలూ చేపట్టబోరని అనుకోవద్దు. *AOI* యాజమాన్యం అన్ని రకాలైన న్యాయమైన మరియు నైతికమైన విలువలను నిలబెట్టడానికి కృతనిశ్చయంతో ఉంది. ఏదైనా తప్పు జరిగితే తెలియజేయాలని మేము మిమ్మల్ని కోరుతున్నాం.

అతిక్రమణలను ఓర్చుకోవద్దు. చట్టాలను మరియు కంపెనీ విధానాలను మనమందరం తీవ్రంగా తీసుకోవాలి. ఎవరైనా చట్టాలను లేదా విధానాలను అతిక్రమించారని మీరు భావిస్తే, దయచేసి ఆ పరిస్థితిని సరిచేయడానికి చర్యలు చేపట్టాలి.

ఒత్తిడికి లోనుకావద్దు. ఒక చట్టం లేదా విధానాన్ని అతిక్రమించాల్సిందిగా ఎప్పటికీ ఒప్పుకోవద్దు లేదా మీరు ఇలా చేయాల్సిందిగా ప్రోత్సహించబడడం గానీ లేదా ఒత్తిడి చేయబడడం గానీ జరగదు - అలా అతిక్రమించడం వలన మన బాటం లైన్ మెరుగవడం కానీ మన పనితీరు లక్ష్యం మెరుగుపడినా సరే.

ALLIANCE One